

«Затверджено»  
Рішенням Виконкому  
Федерації Баскетболу України

10.09.2018 р.

Президент ФБУ

  
\_\_\_\_\_ М.Ю.Бродський

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕННЯ  
XVII Чемпіонату України з баскетболу  
серед юнацьких команд –  
Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга  
(ВЮБЛ)  
сезону 2018/2019 рр.**

**м. Київ, 2018**

## **ЗМІСТ**

### **ГЛАВА I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- Стаття 1. Керівництво організацією та проведенням Чемпіонату України серед юнацьких команд (ВЮБЛ)
- Стаття 2. Загальні положення проведення Чемпіонату України серед юнацьких команд (ВЮБЛ)
- Стаття 3. Права та обов'язки Директорату

### **ГЛАВА II. УЧАСНИКИ ЗМАГАНЬ**

- Стаття 4. Учасники змагань
- Стаття 5. Клуб
- Стаття 6. Команда
- Стаття 7. Гравці
- Стаття 8. Тренер, помічник тренера, офіційні особи клубу та особи, що супроводжують команду
- Стаття 9. Заявка на участь у змаганнях
- Стаття 10. Документи, які клуб повинен надати для реєстрації
- Стаття 11. Перехід гравця. Дозаявка гравця.

### **ГЛАВА III. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ЧЕМПІОНАТУ ВЮБЛ ОБОВ'ЯЗКИ КЛУБУ**

- Стаття 12. Вибір місця проведення турів змагань
- Стаття 13. Відповідальність клубу при проведенні ігор
- Стаття 14. Обов'язки клубу-господаря стосовно клубу-гостя
- Стаття 15. Обов'язки клубу-господаря стосовно суддів, комісара
- Стаття 16. Вимоги до організації, що приймає тур, стосовно гри
- Стаття 17. Обов'язки клубу-гостя

### **ГЛАВА IV. ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ПРОВЕДЕННЯ ІГОР**

- Стаття 18. Виклик команди на участь в змаганнях
- Стаття 19. Жеребкування та розклад ігор
- Стаття 20. Підтвердження на участь в змаганнях, переноси ігор
- Стаття 21. Відмова від участі в змаганнях
- Стаття 22. Документи, які повинні надати команда на турі
- Стаття 23. Робота мандатної комісії
- Стаття 24. Класифікація команд
- Стаття 25. Правила гри
- Стаття 26. Основні відмінності «Офіційних правил баскетболу» для вікових груп 2006 р.н., 2007 р.н. та Міні 2008 р.н.
- Стаття 27. Система захисту та використання заслонів
- Стаття 28. Інформаційно-статистичне забезпечення

## **ГЛАВА V. ПРОТЕСТ**

Стаття 29. Види протестів

Стаття 30. Процедура подання протесту на результат гри

## **ГЛАВА VI. ВИМОГИ ПО ЗАБЕЗПЕЧЕННЮ БЕЗПЕКИ УЧАСНИКІВ ЧЕМПІОНАТУ ВЮБЛ ПІД ЧАС І ПІСЛЯ МАТЧУ**

Стаття 31. Обов'язок клубу/команди-господаря щодо забезпечення громадського порядку та безпеки до, під час та після матчу.

Стаття 32. Невиконання вимог по забезпеченню безпеки матчу

## **ГЛАВА VII. ДИСЦИПЛІНАРНІ САНКЦІЇ, АПЕЛЯЦІЇ**

Стаття 33. Загальні положення

Стаття 34. Процедура накладення санкцій

Стаття 35. Апеляція

Стаття 36. Вирішення спірних ситуацій щодо рішень суддів, секретарів, статистиків, розгляд яких не передбачений Офіційними правилами

Стаття 37. Технічний фол гравця

Стаття 38. Фол з дискваліфікацією гравця, тренера.

Стаття 39. Неспортивна поведінка з боку гравця, тренера

Стаття 40. Неспортивна поведінка з боку офіційних осіб клубу та осіб, що супроводжують команду

Стаття 41. Неспортивна поведінка з боку глядачів

Стаття 42. Погроза, залякування або агресивна поведінка

Стаття 43. Акти насильства

Стаття 44. Участь у грі члена команди, що не мав права на участь в грі

Стаття 45. Відмова команди від участі у грі

## **ГЛАВА VIII. ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ**

Стаття 46. Обов'язкові грошові внески клубу/організації

Стаття 47. Фінансові витрати клубу/організації під час проведення змагань

Стаття 48. Фінансові витрати ФБУ

Стаття 49. Розміри оплати роботи суддів, комісара, секретарської бригади, статистиків за одну гру Чемпіонату ВЮБЛ сезону 2018/2019 рр.

## **ГЛАВА IX. СУДДІВСТВО ІГОР**

Стаття 50. Загальні положення

Стаття 51. Призначення на ігри

Стаття 52. Права та обов'язки головного судді (комісара) туру

Стаття 53. Обов'язки старшого судді у випадку, якщо комісар відсутній

Стаття 54. Обов'язки судді-секретаря

Стаття 55. Обов'язки статистика

Стаття 56. Обов'язки делегата ФБУ

Стаття 57. Санкції за дії, що здійснені суддею, комісаром, суддею-секретарем, статистиком

## **ГЛАВА І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

### **Стаття 1. Керівництво організацією та проведенням Чемпіонату України серед юнацьких команд (ВЮБЛ)**

1.1. Директорат є робочим органом Федерації баскетболу України, який здійснює організацію та проведення Чемпіонату України з баскетболу серед чоловічих та жіночих команд, Чемпіонату України серед юнацьких команд (Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга (ВЮБЛ), змагань на Кубок України з баскетболу серед чоловічих та жіночих команд, змагань за Суперкубок України серед чоловічих команд та інших змагань з баскетболу в Україні, які проводяться під егідою Федерації баскетболу України.

#### **1.2. Реквізити Федерації баскетболу України**

**Найменування: Громадська спілка «Федерація баскетболу України»**

#### **Фактична адреса:**

Спортивна площа, 1, Палац спорту,

Федерація Баскетболу України, офіс 315, м. Київ, 01001

Телефони:

Приймальня ФБУ (044) 239 86 01

Директорат (044) 239 86 04 (05, 07)

Факс: (044) 239 86 00

Електронна пошта: [info@ukrbasket.net](mailto:info@ukrbasket.net)

Сайт [fbu.ua](http://fbu.ua)

#### **Юридична адреса:**

01601, м. Київ, вул. Еспланадна, 42

код ЄДРПОУ 16485927

р/рахунок № 26006924433566

в ПАТ АТ «Укргазбанк» в м. Києві

МФО 320478

Неприбуткова організація

Не платник ПДВ

Загальна система оподаткування

### **Стаття 2. Загальні положення проведення Чемпіонату України серед юнацьких команд (ВЮБЛ)**

2.1. Чемпіонат України серед юнацьких команд – Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга (ВЮБЛ) проводиться відповідно до «Офіційних Правил баскетболу» з урахуванням усіх офіційних змін, уточнень, доповнень та інтерпретацій по окремих статтях «Офіційних Правил баскетболу», а також відповідно до цих «Правил проведення XVII Чемпіонату України серед юнацьких команд з баскетболу - Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга (ВЮБЛ) сезону

2018/2019 рр.» та Додатків до них, котрі є невід'ємною частиною даних Правил (надалі – Правила проведення).

2.2. Усі учасники Чемпіонату України зобов'язані знати та дотримуватися положень «Офіційних Правил баскетболу» та вимог чинних Правил проведення.

### **Стаття 3. Права та обов'язки Директорату**

3.1. Директорат є робочим органом Федерації баскетболу України, який здійснює організацію та проведення змагань з баскетболу в Україні, що проводяться під егідою Федерації баскетболу України.

3.2. Директорат здійснює контроль за дотриманням Регламентів та Правил проведення змагань, розглядає звернення та листи, скарги, випадки порушення, накладає дисциплінарні санкції і покарання на учасників змагань відповідно до Регламенту та чинних Правил проведення, Положення про Директорат, інших документів ФБУ, ФІБА.

3.3. При виникненні ситуацій, рішення щодо яких неможливо прийняти на підставі положень чинних Правил проведення, Директорат має право ухвалити по них рішення, виходячи із загальних принципів та положень «Офіційних Правил баскетболу», документів ФБУ, ФІБА, а в разі неможливості їх застосування – на підставі законодавства України.

## **ГЛАВА II. УЧАСНИКИ ЗМАГАНЬ**

### **Стаття 4. Учасники змагань.**

4.1. До участі в Чемпіонаті України серед юнацьких команд (ВЮБЛ) допускаються команди юнаків та дівчат учбових закладів, ДЮСШ, СДЮШОР, УФК, УОР, ліцеїв та інтернатів спортивного профілю, ін. дитячо-юнацьких спортивних закладів (ДЮСЗ), баскетбольних, спортивних клубів, збірні команди районів, міст, областей, що подали офіційну заявку до Директорату, які зобов'язуються виконувати вимоги та рішення ФІБА і ФБУ, не мають фінансової заборгованості перед ФІБА та ФБУ, вчасно оплачують внески і здійснюють інші вимоги чинних Регламенту та Правил проведення.

4.2. В Чемпіонаті ВЮБЛ Дивізіону Б дозволяється участь іноземних команд.

Допуск такої команди здійснюється на підставі рішення Директорату. Відповідна федерація повинна направити до ФБУ лист-звернення із зазначенням місця проведення домашніх турів (виключно на території України), гарантуванням фінансової спроможності команди/клубу та їх погодженням з чинними регламентуючими документами ФБУ

Ці команди виступають поза конкурсом та не можуть претендувати на участь в Дивізіоні А наступного сезону, навіть в разі завоювання першого місця в Дивізіоні Б

4.3. Усі клуби повинні керуватися засадами чесного ділового партнерства, справедливості, неухильної поваги до суперників, суддів і глядачів та вживати всі необхідні заходи для виключення насильства й протиправних дій у спортивних спорудах.

4.4. Склад учасників Чемпіонату затверджується Директоратом Чемпіонату.

4.5. Чемпіонат України серед юнацьких команд (Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна ліга) проводиться за віковими групами:

Група -	2002 р.н.
Група -	2003 р.н.
Група -	2004 р.н.
Група -	2005 р.н.
Група -	2006 р.н.
Група -	2007 р.н.
Група Міні -	2008 р.н.

4.6. Змагання відбуваються у двох Дивізіонах: Дивізіон А та Дивізіон Б. Директорат має право адаптувати систему змагань залежно від кількості та складу учасників.

## **Стаття 5. Клуб.**

5.1. Попередню заявку або лист, що підтверджує участь команди у змаганнях, з назвою команди подають до Директорату письмово (поштою, електронною поштою або факсом) до 01.09.2018 р.

5.2. Для участі в Чемпіонаті Клуб (команда, ДЮСШ-заклад) зобов'язаний:

5.2.1. У термін, встановлений Директоратом, подати до ФБУ заявку на участь у Чемпіонаті та документи, які зазначені в Ст. 9 та 10 чинних Правил проведення.

5.2.3. Сплатити заявочні внески в розмірі, що передбачені в Ст. 46 чинних Правил проведення.

5.2.4. Клуб повинен дотримуватися положень «Офіційних Правил баскетболу», Регламенту та чинних Правил проведення, «Положення про статус баскетболіста України, порядок підписання контрактів, переходів гравців з одного клубу/команди до іншого» (надалі – Положення про статус), виконувати рішення Директорату та Виконавчого комітету ФБУ.

5.2.5 Клуб повинен використовувати всі наявні можливості для узгодження будь-яких питань, що пов'язані з організацією та проведенням Чемпіонату.

5.3. Клуб/команда може бути виключений із числа учасників Чемпіонату протягом сезону за грубі порушення чинних Правил проведення, а саме:

5.3.1. За невиконання клубом/командою протягом Чемпіонату вимог реєстрації.

5.3.2. За відмову клубу/команди від участі в іграх Чемпіонату України;

5.3.3. В інших випадках, передбачених цими Правилами.

5.4. У випадку відмови від участі в Чемпіонаті ніякі суми, що були перераховані, клубу не повертаються.

5.5. Місце виключеного клубу/команди не може бути зайняте іншим клубом/командою до закінчення Чемпіонату.

5.6. Результати всіх ігор команди, що виключена зі складу учасників Чемпіонату, анулюються («Офіційні Правила баскетболу», Ст. «D-Класифікація команд»).

## **Стаття 6. Команда**

6.1. Склад команди кожної гри – 14 осіб (12 гравців + 2 тренери). Під час гри допускається присутність у зоні лави команди не більше 2-х осіб, що супроводжують команду.

На кожному окремому турі кількісний склад команди, в т.ч. місцевої, не повинен перевищувати 18 осіб (14 гравців, 2 тренера, 2 особи, що супроводжують команду, у т.ч. лікар, масажист, керівник команди).

6.2. Тільки особи, що зареєстровані в ФБУ як учасники Чемпіонату, мають право знаходитися в зоні лави команди під час гри.

6.3. Гравець, тренер, офіційна особа або особа, що супроводжує команду, яка була дискваліфікована та повинна пропустити матч, не може бути внесена в технічну заявку команди на гру і не має права знаходитися в зоні лави команди під час гри.

6.4. Виключення члена команди із заявки клубу (гравця, тренера, офіційної особи та особи, що супроводжує команду) може здійснюватися в будь-який час протягом сезону. Для цього клуб зобов'язаний протягом 3-х робочих днів у письмовій формі повідомити Директорат про виключення даного члена команди із складу команди.

6.5. Міжнародні юнацькі змагання під егідою ФІБА - є офіційними міжнародними змаганнями.

6.6. Згідно Регламенту ФІБА, для участі в офіційних міжнародних юнацьких змаганнях, клуби повинні зареєструвати заявочний лист команди в секретаріаті ФБУ.

6.7. Кожна команда-учасниця Чемпіонату України серед юнацьких команд (ВЮБЛ) має представляти одну юридичну особу.

6.8. Гравець команди може бути зареєстрованим тільки за одною юридичною особою.

6.9. Якщо клуб співпрацює з ДЮСШ-закладом (в т.ч. фінансово та/або матеріально та/або іншим чином підтримує ДЮСШ-заклад), то закріплення (реєстрація) гравців ДЮСШ-закладу за клубом, має бути підтверджено укладеним у письмовій формі договором між клубом та ДЮСШ-закладом.

Зазначений вище договір має бути зареєстрований в ФБУ (сканована копія договору надсилається до ФБУ протягом 3-х робочих днів з моменту укладення договору).

## **Стаття 7. Гравці**

7.1. Кожен гравець команди-учасниці чемпіонату ВЮБЛ (Юнацької ліги) має пройти реєстрацію на сайті ФБУ. Зареєструватися потрібно у розділі «Реєстрація» та оплатити реєстраційний внесок. Лише після цього гравець може бути допущеним до змагань.

7.2. До участі в змаганнях кожної вікової групи допускаються гравці, молодші за віком не більше, ніж на два роки.

7.3. За команди 2002 р.н. допускається участь трьох гравців 2001 р.н., за умови, що ці гравці в поточному сезоні є учнями одинадцятого класу школи (ліцею-інтернату спортивного профілю).

7.4. Гравець може бути заявлений в командах різних вікових груп, в т.ч. дорослих команд, тільки свого клубу, ДЮСШ та ін., але не більш ніж в двох юнацьких вікових групах та не більше ніж в одній команді однієї вікової групи (змагання серед команд Дивізіону А та Дивізіону Б однієї вікової категорії є єдиним змаганням команд цього віку).

7.5. Гравці з іноземним громадянством допускаються до участі в змаганнях у складі команд ВЮБЛ згідно з Регламентом ФІБА.

7.6. Якщо гравець, який не досяг 14-річчя, має свідоцтво про народження, що видане за кордоном, до Директорату необхідно ще подати документ, який підтверджує його українське громадянство (довідка про набуття громадянства України, проїзний документ або закордонний паспорт дитини, паспорти батьків). Якщо неможливо підтвердити українське громадянство гравця, необхідно буде зробити запит про його реєстрацію до закордонної Федерації та отримати відповідь:

- якщо гравець не був зареєстрований в закордонній Федерації, він буде допущений до участі в чемпіонаті;
- якщо був зареєстрований в закордонній Федерації, потрібно виконати процедуру, що прописана нижче в п.7.8. та в п.2.3 чинного Положення про статус.

7.7. Для того, щоб отримати Лист-дозвіл від Федерації країни, де гравець був зареєстрований попередньо, ФБУ потрібно зробити запит до Федерації цієї країни, що можна зробити тільки за умови наявності листа від клубу/команди, який хоче заявити цього гравця.

В листі до ФБУ з проханням надіслати Лист-запит на гравця до закордонної Федерації повинно бути вказано:

- ім'я та прізвище гравця англійською мовою,
- назву клубу та країни, де гравець грав попередньо.

## **Стаття 8. Тренер, помічник тренера, офіційні особи клубу та особи, що супроводжують команду**

8.1. Кожен тренер команди-учасниці чемпіонату ВЮБЛ (Юнацької ліги) має пройти реєстрацію на сайті ФБУ. Зареєструватися потрібно у розділі «Реєстрація» та оплатити реєстраційний внесок. Лише після цього тренер може бути допущеним до змагань.

8.2. Офіційною підставою для реєстрації учасника Чемпіонату в Директораті є лист клубу або заявка, де в складі команди, крім гравців, заявлені:

8.2.1. Тренер, помічник тренера;

8.2.2. Офіційна особа клубу - особа, яка здійснює поточне керівництво клубом, (президент, почесний президент), начальник (керівник) команди клубу, яка є учасником Чемпіонату.

8.2.3. Особа, що супроводжує команду (делегат клубу, перекладач, лікар, масажист, адміністратор).

8.3. Тренер та керівник організації команди несуть відповідальність, у т.ч. і юридичну, за достовірність інформації, зазначеної в документах команди й гравців.

8.4. Тренер відповідає за стан здоров'я гравців своєї команди разом з лікарем, що підписав медичний допуск на заявочному листі команди.

8.5. Тренер відповідає за облік кількості технічних фолів і фолів, які дискваліфікують гравця, і контролюють правильність виконання покарання своїми гравцями.

8.6. Не пізніше, ніж за 10 хвилин до початку гри, зазначеного в розкладі, тренери обох команд повинні підтвердити свою згоду із прізвищами та відповідними номерами членів команди, прізвищами тренерів, постау протоколі гри. У той же час вони повинні вказати 5 гравців, які почнуть гру. Тренер команди А першим надає цю інформацію.

8.8. Тренер і помічник тренера повинні бути присутніми на представленні команд перед початком гри.

8.9. Тренер, помічник тренера, офіційні особи (керівники організації, клубу/команди), які знаходяться в зоні лави команди під час гри, (крім лікаря та масажиста), повинні бути охайно одягнуті. Спортивний одяг є неприйнятним.

## **Стаття 9. Заявка на участь у змаганнях**

9.1. Для реєстрації та участі в Чемпіонаті клуб повинен подати заявку до Директорату.

9.2. Разом із заявкою на участь у змаганнях треба надати листа із бажаними строками прийому «домашнього» туру від того клубу/організації, які будуть приймати тур.

9.3. Клуб, що має у своєму складі декілька команд, подає одночасно заявочні листи на кожну команду.



9.4. Оригінал заявки для участі в Чемпіонаті подають до Директорату з 01 по 20.09.2018 р. (передаються з рук в руки або відправляються поштою разом з іншими документами).

9.5. Не пізніше ніж за 5 днів до дня реєстрації команди треба надіслати до Директорату заявку (список) факсом або електронною поштою.

Кожна команда повинна мати логотип та свою оригінальну назву, яка б легко відрізняла її від решти команд. В складі назви команди може бути вказано ДЮСШ/заклад, що представляє команда, наприклад: КИЇВСЬКІ КАШТАНИ-ДЮСШ-5 (м.Київ).

9.6. Іменна заявка команди повинна бути НАДРУКОВАНА.

В заявці вказуються: назва команди, місто, список гравців в АЛФАВІТНОМУ порядку (прізвище, ім'я та по батькові, рік і дата народження, ідентифікаційний код гравця, ампула, № школи, клас, домашня адреса гравця, телефони, перший тренер), і тренерів (прізвище, ім'я та по батькові, рік і дата народження, ідентифікаційний код, домашня адреса (індекс пошти) та телефони (домашні, службові, мобільні).

Заявочний лист повинен бути завірений обласною або місцевою федерацією баскетболу, міським або обласним управлінням з фізичної культури та спорту, директором ДЮСЗ та/або директором клубу, тренером та лікарем лікарсько-фізкультурного диспансеру.

## **Стаття 10. Документи, які клуб повинен надати для реєстрації**

10.1. Для участі в змаганнях та реєстрації у електронному реєстрі ФБУ гравців та тренерів команд-учасниць до 20 вересня поточного року до Директорату потрібно надати (надіслати поштою) такі документи:

- Оригінал заявки команди;
- Ксерокопію паспорту кожного нового гравця та офіційної особи.
- Ксерокопію паспорта (ID-карта) кожного гравця, який досяг 14-річчя. (не пізніше одного місяця із дня народження), у т.ч. на протязі сезону. Без ксерокопії паспорта гравця не буде допущено до змагань.

Документи кожного гравця та тренера команди, який отримує реєстрацію ФБУ вперше:

- Оригінал та ксерокопію паспорта або свідоцтва про народження гравця. Копія свідоцтва про народження гравця повинна бути завірена нотаріально. На одному аркуші з ксерокопією паспорта або свідоцтва про народження повинна бути довідка з місця навчання (ДЮСШ, СДЮШОР, УФК, УОР, спортивний ліцей) про причетність гравця до цієї організації, на довідку має бути наклеєна фотографія гравця з печаткою та підписом директора ДЮСШ (зразок додається);
- Фотографії 3x4, що розбірливо підписані зі зворотної сторони, 1 шт. на кожного гравця не більше ніж 3-х місячної давнини, тренера команди;
- Надіслати електронною поштою фотографії (портретні) кожного гравця, тренера. Вимоги до фото: розмір: 600 на 800 пікселів, нейтральне тло (задній план), назва файлу - тільки прізвище гравця або тренера і тільки на латиниці (familya);
- Згоду на збір та обробку персональних даних кожного гравця (батьків/опікунів неповнолітнього гравця), тренера, офіційної особи, в т.ч. тих, хто має іноземне громадянство (для тих, хто не здавав в попередньому сезоні, та одноразово нову Згоду для кожного гравця, що досяг 18-річчя протягом сезону).

- Ксерокопії документів про освіту головного тренера та його помічників, для тих, хто не здавав в попередньому сезоні).
- Довідку з реквізитами команди, спортивного залу, тренерів команди (домашня адреса, телефони: домашній, службовий, мобільний, електронна пошта).
- Фотографію команди та фотографії кожного гравця, тренера та логотип клубу/команди в цифровому варіанті для розміщення на офіційному сайті ФБУ **volynets\_nn@ukr.net** (юнаки) та **e.teteruk.fbu@gmail.com** (дівчата).

10.2. Гравця не буде допущено до участі в змаганнях, якщо він не може надати до Директорату та мандатної комісії всі необхідні документи, або його документи оформлено неналежним чином.

## **Стаття 11. Перехід гравця. Дозаявка гравця.**

11.1. Перехід гравця **ВЮБЛ** з одного клубу до іншого дозволяється

11.1.1. Після закінчення сезону – до початку наступного;

11.1.2. Один перехід від початку сезону по 31 грудня 2018 р. включно (до 18:00);

11.1.3. Один перехід з 02 січня по 28 лютого 2019 р. включно (до 18:00).

До одного клубу можуть перейти не більше трьох гравців з інших клубів.

11.2. Після початку змагань (після першої календарної гри поточного сезону) кожна заявка (кожна реєстрація гравця) є дозаявкою.

11.3. Дозаявка гравця ВЮБЛ, який вже був зареєстрований в ФБУ, можлива за умови, що на момент дозаявки у команди, згідно календаря змагань, залишається хоча б один тур регулярного чемпіонату, але не пізніше 28 лютого 2019 р. включно (до 18:00).

Дозаявку на допуск та документи гравця ВЮБЛ, який ще не був зареєстрований в ФБУ, можливо подати протягом змагань, але не пізніше ніж 31 березня 2019 р. включно (до 18:00).

11.4. При переході гравця із одного спортивного ДЮСШ-закладу до іншого спортивного ДЮСШ-закладу Клуб/команда повинен надати до ФБУ:

11.4.1. Копію заяви щодо вибуття із спортивного ДЮСШ-закладу від батьків або осіб, що їх замінюють. Копія заяви повинна мати реєстрацію спортивного ДЮСШ-закладу про прийняття заяви з печаткою (в разі наявності) та підписом керівника спортивного ДЮСШ-закладу.

11.4.2. Копію заяви щодо зарахування від батьків або осіб, що їх замінюють, до іншого спортивного ДЮСШ-закладу. Копія заяви повинна мати реєстрацію спортивного ДЮСШ-закладу про прийняття заяви з печаткою (в разі наявності) та підписом керівника спортивного ДЮСШ-закладу.

11.4.3. Довідку, що підтверджує факт зарахування гравця до іншого спортивного ДЮСШ-закладу.

11.4.4. Якщо гравець не переходить до іншого спортивного ДЮСШ-закладу, а лише має намір приймати участь у змаганнях за інший спортивний ДЮСШ-заклад, новий Клуб/команда повинен надати до ФБУ лист від спортивного ДЮСШ-закладу з дозволом на участь гравця у змаганнях за цей клуб/команду (з вказаним строком участі).

11.5. Якщо у поточному сезоні гравець був зареєстрований у Чемпіонаті України за команду Суперліги, Вищої ліги, Першої ліги, Студентської ліги, він має право брати участь у фінальному (півфінальному, перехідному) етапі ВЮБЛ тільки за умови, що на протязі поточного сезону він був задіяний не менш, ніж у 4-х іграх ВЮБЛ (на першому етапі).

## **ГЛАВА ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ЧЕМПІОНАТУ ВЮБЛ ОБОВ'ЯЗКИ КЛУБУ**

### **Стаття 12. Вибір місця проведення турів змагань**

12.1. Місця проведення турів змагань визначає Директорат з урахуванням географічного розташування міста, зручності під'їзду до нього, наявність зручної й теплої спортивної бази з роздягальнями й гарячою водою в душових, наявність кваліфікованих суддів і суддів-секретарів місцевої суддівської колегії, а також з урахуванням цікавих планів заходів щодо проведення турів, організації та проведення різних конкурсів, нагородження кращих гравців команд, створення недорогих, але якісних умов для проживання і харчування учасників, активного підключення для висвітлення змагань ТБ і ЗМІ, організації культурної програми для учасників і т.д.

12.2. Кожна команда, що приймає участь у Чемпіонаті ВЮБЛ, зобов'язана прийняти хоча б один домашній тур, якщо це передбачено календарем змагань.

12.3. Командам необхідно разом з заявкою, надати листа із бажаними строками прийому туру від свого клубу/організації. У цьому випадку необхідно додатково вказати:

- місто проведення туру;
- найменування організації, яка буде проводити змагання;
- прізвище, ім'я, по батькові особи, безпосередньо відповідальної за організацію туру, його телефони, факс, електронну адресу;
- фінансові умови розміщення і харчування команд з інших міст;
- найменування спортивної споруди, розміри спортивної площадки залу (у випадку, якщо в ньому проводяться ігри чемпіонату України серед дорослих команд, характеристики залу не вказуються).

### **Стаття 13. Відповідальність клубу при проведенні ігор**

13.1. Клуб, що бере участь у змаганнях, зобов'язаний виконувати всі вимоги чинних Правил проведення, проявляти при цьому дисциплінованість, організованість, повагу по відношенню один до одного, суддів, комісара, глядачів.

13.2. Керівники клубу відповідають за поведінку гравців своєї команди, офіційних осіб клубу та будь-якої іншої особи, що виконує свої функціональні обов'язки на матчі від імені клубу.

13.3. Офіційні особи клубу не мають права втручатися у дії суддів, комісара.

13.4. Клуб (команда, ДЮСШ-заклад), що приймає тур, бере на себе всі необхідні зобов'язання щодо забезпечення безпеки учасників змагань (гравців, тренерів, офіційних осіб та осіб, що супроводжують команду, суддів, комісарів, суддів-секретарів і інших осіб), а також громадського порядку в зоні проведення матчів, відповідно до вимог «Інструкції по організації охорони громадського порядку і безпеки під час проведення ігор Чемпіонату та Кубку України з баскетболу» ФБУ.

13.5. Клуб (команда, ДЮСШ-заклад) відповідають за будь-які порушення, що вчинені вболівальниками клубу (як «організованими вболівальниками», так і «неорганізованими вболівальниками» у разі встановлення належності вболівальників до клубу-гостя), до, під час і після закінчення матчу як у своїй домашній спортивній споруді (всередині чи біля), так і на виїзді в спортивній споруді, в якій проводяться матчі (всередині чи біля).

13.6. За ненадання належних умов проведення матчу до клубу застосовуються дисциплінарні санкції.

#### **Стаття 14. Обов'язки клубу-господаря стосовно клубу-гостя**

14.1. Клуб, що приймає тур Чемпіонату України серед юнацьких команд (Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга), зобов'язаний забронювати номера в готелі відповідно до попередньої заявки команди-гостя.

14.2. Організація, що приймає тур, повинна надати:

14.2.1. Спортзал для тренувань, в якому будуть проводитися ігри Чемпіонату.

14.2.2. Спортзал для розминки перед грою, у якому буде проводитися гра, не менш ніж за 30 хвилин до часу початку гри.

14.2.3. В розпорядження кожній команді під час тренувань і розминки - не менше 3-х ігрових баскетбольних м'ячів, відповідного розміру.

14.2.4. Окремі роздягальні, що обладнані всім необхідним (душові з гарячою водою, лави, шафи та вішалки для одягу).

14.2.5. Мінеральну воду командам з розрахунку 14 пляшок по 0.5 літра на команду на кожну гру.

Бажано надати транспорт для зустрічі команд на вокзалі міста, де проводиться тур, доставку в готель, на тренування, ігри й назад у готель, відправлення на вокзал.

#### **Стаття 15. Обов'язки клубу-господаря стосовно суддів, комісара**

15.1. Організація, що приймає тур, повинна забронювати кожному приїжджому судді й комісарові номер у готелі з душем і гарячою водою, відповідно до попередньої заявки.

15.2. Організація, що приймає тур, повинна надати суддям і комісарові:

15.2.1. Транспорт для зустрічі на вокзалі міста, де проводиться тур, доставку в готель, на ігри і назад у готель, відправлення на вокзал.

15.2.2. Окрему роздягальню, що обладнана всім необхідним (душові з гарячою водою, лавки, шафи та вішалки для одягу).

15.2.3. Мінеральну воду з розрахунку 3 пляшки по 0.5 літра на кожну гру.

#### **Стаття 16. Вимоги до організації, що приймає тур, стосовно гри**

Організація, що приймає тур, зобов'язана:

16.1. Забезпечити за 60 хвилин до початку гри наявність усього спортивного спорядження та технічного обладнання в ігровому залі в робочому стані і його відповідність вимогам «Офіційних Правил баскетболу», Додатку «Баскетбольне обладнання» і чинних Правил проведення.

16.2. Забезпечити наявність місцевої бригади суддів-секретарів, що мають посвідчення учасників Чемпіонату. На всіх попередніх турах – від трьох до п'яти суддів-секретарів, на всіх іграх команд 2002, 2003 та 2004 р.н. Дивізіону А, а також на всіх іграх фінального етапу команд Дивізіону А - ще трьох статистиків.

16.3. Забезпечувати кваліфіковану роботу бригади суддів-секретарів і надавати в їхнє розпорядження все необхідне устаткування та інвентар.

16.4. Забезпечити наявність принтера та підключення комп'ютера, на якому ведуть статистику, під час на всіх іграх команд 2002, 2003 та 2004 р.н. Дивізіону А, а також на всіх іграх фінального етапу команд Дивізіону А до виділеної лінії Інтернету для Інтернет-трансляції гри у режимі реального часу (online) і оперативної передачі статистики після гри на офіційний сайт змагань ФБУ не пізніше 30 хвилин після закінчення зустрічі, використовуючи програму, що затверджена ФБУ.

Місця проведення матчів мають бути забезпечені постійним стабільним Інтернет-з'єднанням.

Крім того, клуб повинен мати додаткове Інтернет підключення на випадок, коли основний зв'язок буде перерваний більш ніж на 2 хвилини (це може бути wi-fi в ігровому залі, або мобільний Інтернет через USB пристрій, або за допомогою роздачі wi-fi з мобільного телефону).

16.5. Клуб-господар повинен забезпечити обслуговування ігор кваліфікованим медичним персоналом з необхідними медикаментами в ігровому залі за 20 хвилин до початку та під час проведення гри.

У випадку відсутності медичного персоналу клуб-господар програє гру «ПОЗБАВЛЕННЯМ ПРАВА».

16.6. Надавати персонал і необхідний інвентар для протирання майданчику під час проведення гри.

16.7. Виконувати вимоги по забезпеченню безпеки під час проведення змагання (див. Статтю 31 чинних Правил проведення та «Інструкцію по організації охорони громадського порядку і безпеки під час проведення ігор Чемпіонату та Кубка України з баскетболу» ФБУ).

16.8. Виконувати будь-які інші вимоги Регламенту та чинних Правил проведення змагань.

### **Стаття 17. Обов'язки клубу-гостя**

17.1. Клуб-гість зобов'язаний не пізніше ніж за 7 днів до прибуття повідомити клуб-господар про дату, годину і місце прибуття, чисельність делегації, та попередньо погодити час тренувань.

17.2. Клуб-гість повинен дбайливо ставитися до майна спортивної споруди та іншого майна клубу-господаря (обладнання, роздягалень, рекламних стендів тощо).

У випадку навмисного пошкодження командою гостем або їхніми організованими чи неорганізованими (за умови встановлення їх належності до клубу-гостя) вболівальниками роздягалень, рекламних стендів, будь-якого іншого майна, клуб-гість повинен відшкодувати клубу-господарю завдані збитки та витрати на ремонт/відновлення тощо.

## **ГЛАВА IV. ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ПРОВЕДЕННЯ ІГОР**

### **Стаття 18. Виклик команди на участь в змаганнях**

18.1. Календар змагань є офіційним викликом на участь у змаганнях, в т.ч. для участі в попередніх етапах.

18.2. Виклики командам на участь у півфінальних і фінальних турах розсилаються у відповідні спортивні організації та клуби.

### **Стаття 19. Жеребкування та розклад ігор**

19.1. Жеребкування турів, а також складання розкладу ігор турів проводяться Директоратом.

19.2. Початок ігор туру - не раніше 9.00, та не пізніше 19.00. В перший ігровий день змагань – не раніше 14.00.

### **Стаття 20. Підтвердження на участь в змаганнях, переноси ігор**

20.1. Після одержання виклику на етап змагань, команда зобов'язана не пізніше ніж за 7 днів до дати початку туру змагань дати підтвердження про свою участь у

Директорат і організацію, що приймає тур - команду-господаря, повідомивши дату прибуття та чисельний склад делегації.

20.2. Перенос гри або туру можливий за умови письмової згоди всіх учасників та з обов'язковим повідомленням Директорату змагань про дату та місце переносу.

Клуб, що є ініціатором переносу дати гри або туру, не пізніше, ніж за 15 днів до нової дати гри, повинен письмово повідомити Директорат про нову дату гри/туру, яка узгоджена із клубами-суперниками.

20.3. У випадку, коли команда звернулася з проханням про перенос гри або туру за поважної причини (в т.ч. місцевий карантин, хвороба, травми гравців або несприятливі місцеві погодні умови і т.п.), і не може дійти згоди з командами-суперницями, дату переносу та місце змагань визначає Директорат.

20.4. Всі календарні ігри, що перенесені, мають бути зіграні до початку останнього туру поточного етапу змагань ВЮБЛ.

20.5. Якщо в день, або перед початком гри виявляється форс-мажорна обставина, що перешкоджає проведенню зустрічі на заявленій спортивній споруді, гра повинна бути перенесена на інший майданчик. Рішення про перенесення гри на інший майданчик приймає комісар (при відсутності комісара – старший суддя) і узгоджує це питання з Директоратом.

### **Стаття 21. Відмова від участі в змаганнях**

21.1. При наявності виклику на участь у будь-якому турі чемпіонату, але неможливості прибути на нього, команда повинна негайно сповістити про це:

- Директорат (письмово по факсу або за допомогою електронної пошти),
- Організацію, що приймає тур – тими ж засобами зв'язку.

21.2. У випадку відмови команди від участі в півфінальному, фінальному, перехідному, відбірному турнірі, її місце займає команда, що буде визначена Директоратом за спортивним принципом.

### **Стаття 22. Документи, які повинні надати команда на турі**

22.1. Кожна команда на кожному турі повинна надати мандатній комісії наступні документи:

- Оригінал заявочного листа команди на даний тур з лікарським допуском, що має дату проходження медичного огляду та підпис і прізвище лікаря. Термін дії – шість місяців від дня проходження медичного огляду.
- Страховий поліс кожного гравця на термін проведення кожного туру змагань.
- На першому, півфінальному, фінальному, відбірному та перехідному турах – оригінал паспорту або свідоцтва про народження гравця.

### **Стаття 23. Робота мандатної комісії**

23.1. Роботу мандатної комісії на кожному турі змагань очолює старший суддя (комісар) туру.

23.2. Перелік документів, які розглядає мандатна комісія, наведений у статті 22 даних Правил.

23.3. Мандатна комісія зобов'язана:

23.3.1. Перевірити всі необхідні документи на всіх без винятку гравців команди.

Звірити наявність всіх гравців команди в електронному реєстрі на офіційному сайті ФБУ, а також відповідність гравців їх фото на сайті.

23.3.2. Визначити гравців, які повинні пропустити чергові ігри через покарання.

23.3.3. Перевірити дійсність документів, наданих командою, у т.ч. на відповідність заявлених даних, із запрошенням гравців, якщо буде потреба.

23.4. Мандатна комісія має право:

23.4.1. Не допускати гравців до змагань у випадку надання явно виражених підроблених документів, або відсутності їх реєстрації (або фото) у електронному реєстрі на сайті ФБУ.

23.4.2. Зняти команду зі змагань, якщо після проходження мандатної комісії виявлена підробка документів або якщо за команду виступає гравець, що не пройшов мандатну комісію.

23.4.3. Виключити з технічної заявки гравців, які відсутні в електронному реєстрі на сайті ФБУ, або не допущені за якихось причин.

23.5. Старший суддя (комісар) повинен не пізніше, ніж за двадцять (20) хвилин до початку гри перевірити відповідність фото в електронному реєстрі на сайті ФБУ особистостям заявлених гравців.

23.6. Головний суддя (комісар) повинен скласти протокол про допуск команд і гравців і доповісти про результати допуску на нараді представників і тренерів команд до початку туру змагань.

23.7. При відсутності яких-небудь документів, які зазначені в п. 22.1 даних Правил, або відсутності реєстрації в електронному реєстрі, гравець може бути допущений до участі в змаганнях за узгодженням з Директоратом при надходженні відсутніх документів у вигляді оригіналу або переданих по факсу, електронній пошті (з наступним наданням оригіналу в Директорат).

Це положення стосується й команди в цілому.

23.8. Гравці, які заявлені після проведення мандатної комісії туру, допускаються до участі в змаганнях після перевірки документів. У цьому випадку їхні прізвища вносяться додатково до протоколу мандатної комісії про допуск, у технічну заявку команди та у протоколи чергових ігор.

## **Стаття 24. Класифікація команд**

24.1. Місця команд у чемпіонаті визначаються відповідно до розділу «D-Класифікація команд» «Офіційних Правил баскетболу».

24.2. По закінченні кожного туру головний суддя зобов'язаний надати всім командам, що беруть участь в турі, підсумкову таблицю туру із зазначенням зайнятих місць, яка підписана головним суддею і головним секретарем, а також завірену печаткою (в разі наявності) організації, що проводила даний тур.

24.3. Директорат може переглянути результати ігор туру у випадку, якщо за результатами розгляду протесту, що надійшов на турі на склад команди, виявлено порушення даних Правил або Положення про статус.

24.4. Якщо команда за певних причин (в т.ч. місцевий карантин, хвороба, травми гравців або несприятливі місцеві погодні умови і т.п.) не з'явилася на тур чемпіонату відповідно до календаря змагань без узгодження з Директоратом, або на тур, що був призначений Директоратом, - команді зараховується поразка «позбавленням права» з рахунком 20:0 і зараховуються 0 очок в класифікації команд за кожну гру туру, що не була зіграна (не має значення кількість ігор на турі - одна, дві, три і т.д. , які команда не зіграла).

Крім того, Директорат може прийняти рішення про переведення цієї команди на останнє місце в класифікації. Це робиться автоматично, якщо команда отримує поразку «позбавленням права» з рахунком 20:0, повторно не з'явившись на інший тур чемпіонату. В даному випадку команда відсторонюється від участі в змаганнях, а

результати всіх матчів, зіграних цією командою, при проведенні загальної класифікації будуть анульовані.

Якщо обидві команди, що мають взяти участь у грі, не з'явилися на ігровому майданчику після того, як пройшло 15 хвилин від початку гри, ці команди отримують кожна поразку «позбавленням права» з рахунком 20:0 і нуль очок у турнірній таблиці.

Якщо анульовані результати команди Дивізіону А, в наступному сезоні ця команда може грати тільки в Дивізіоні Б цієї вікової групи.

## **Стаття 25. Правила гри**

25.1. Всі ігри чемпіонату проводяться відповідно до «Офіційних Правил баскетболу», а також даних Правил.

25.2. М'ячем розміром № 7 грають команди юнаків вікових груп 2002, 2003 та 2004 р.н..

М'ячем розміром № 6 грають команди юнаків вікових груп 2005, 2006, 2007 та всі команди дівчат крім вікової групи 2007.

М'ячем розміром № 5 грають команди дівчат 2007 р.н., юнаків та дівчат вікової групи і 2008 р.н. та всі команди юнаків і дівчат, що будуть приймати участь в Фестивалях міні-баскетболу та в змаганнях групи «Міні».

## **Стаття 26. Основні відмінності «Офіційних правил баскетболу» для вікових груп 2006 р.н., 2007 р.н. та Міні 2008 р.н.**

26.1. Основні відмінності «Офіційних правил баскетболу» для вікових груп 2006 р.н., 2007 р.н. та Міні 2008 р.н. і молодше стосуються тільки Правила УЧАСТЬ ГРАВЦІВ (ЗАМІНА ГРАВЦІВ)

Основні принципи:

ГРАЮТЬ ВСІ

НЕ ДОПУСКАТИ випадки гри втрьох, або вчотирьох проти п'ятьох (при нестачі гравців).

26.2. Якщо в команді 12 гравців.

У 1-ій чверті грають 5+1 гравців, у 2-ій чверті - інші 5+1 гравців. Будь-які заміни гравців можливі тільки із складу 5+1, що заявлені в цій чверті.

Тренер у кожній перерві перед початком 1-ої, 2-ої чверті гри відзначає в протоколі вихід гравців 5+1 (як перед початком гри) шість гравців (5+1 запасний, який може замінювати любого гравця своєї п'ятірки, протягом чверті, та цей +1 запасний повинен зіграти **не менш ніж дві хвилини чверті**). Ці всі шість гравців 5+1 можуть мінятися між собою в поточній п'ятихвилинці.

26.2.1. Якщо в команді 11 гравців, запасного гравця, що має вийти на заміну в одній з п'ятірок (5+1), визначає капітан команди-суперника.

У 3-ій та 4-ій чверті: тренер проводить всі заміни без обмежень ігрового часу.

26.2.2. Якщо немає шостого гравця для заміни, заміна дозволяється:

- якщо гравець вилучений з площадки за 5 фолів;
- якщо гравець вилучений з площадки за фол, що дискваліфікує.
- якщо, на думку судді, травма гравця не дає йому можливості продовжити гру.

У цьому випадку процедура заміни при одержанні гравцем 5 фолів або фолу, що дискваліфікує, така: гравця для продовження гри обирає капітан команди суперника.

26.3. Якщо в команді 10 гравців (у виключному випадку за дозволом Директорату) :



У 1-ій та 2-ій чверті грають п'ятірками без замін, у 1-ій чверті грають - 5 гравців, у 2-ій - інші 5 гравців.

У 3-ій та 4-ій чверті тренер проводить всі заміни без обмежень ігрового часу. Секретар протоколу гри повинен контролювати участь у грі кожного гравця у 1-ій та 2-ій чверті.

## **Стаття 27. Система захисту та використання заслонів**

27.1. Для команд юнаків та дівчат вікових груп 2004 р.н., 2005 р.н., 2006 р.н., 2007 р.н. та Міні 2008 р.н.:

27.1.1. В тилівій зоні дозволяється грати тільки особистою системою захисту.

27.1.2. Дозволяється використання заслонів для гравців без м'яча .

27.2. Покарання.

27.2.1. Порушення положення п.п.27.1.1 визначає суддя на майданчику, за що Тренер команди отримує технічний фол із записом «В1» (без попередження) у протоколі в графі тренера. Рішення старшого судді гри по визначенню застосовуваної системи захисту є остаточним. Якщо тренера, покарано трьома технічними фолами, кожний з яких «В», або один із них «С», його буде дискваліфіковано до кінця гри.

Після двох дискваліфікацій тренера буде відсторонено від участі у черговому турі Чемпіонату ВЮБЛ.

27.2.2. У випадку визначення застосування заслонів для гравців з м'ячем (п'ік-н-ролл), суддя зупиняє зустріч, м'яч передають команді-супернику для вкидання з-за бокової лінії з місця, найближчого до порушення.

## **Стаття 28. Інформаційно-статистичне забезпечення**

28.1. Кожен клуб (команда, ДЮСШ-заклад) повинні:

28.1.1. Мати свій сайт в мережі Інтернет (або свою сторінку в соціальній мережі Facebook) та електронну адресу.

На сайті повинні бути розміщені логотип та назва клубу, актуальна контактна інформація клубу, електронна пошта, історія клубу та висвітлюватись участь клубу в офіційних та неофіційних змаганнях, соціальних акціях і т.п.

28.1.2. Викладати на офіційному сайті (сторінці в мережі Facebook) клубу тільки інформацію офіційного характеру. Будь-яка інформація, що розміщена на офіційному сайті клубу, вважається такою, з якою погоджується клуб.

28.1.3. При проведенні «домашнього» туру надсилати мінімум 10 фотографій для публікації звіту про проведення туру на офіційному сайті ФБУ на електронну адресу (**volynets\_nn@ukr.net** (юнаки) та **e.teteruk.fbu@gmail.com** (дівчата)).

28.1.4. Надати на електронну адресу (**volynets\_nn@ukr.net** (юнаки) та **e.teteruk.fbu@gmail.com** (дівчата)) для розміщення в електронному реєстрі на сайті ФБУ фотографії гравців, тренерів, загальну фотографію команди, інформацію про професійну біографію тренерів, історію заснування та спортивні досягнення клубу, логотип клубу - не пізніше ніж за два тижні до початку чемпіонату.

## **ГЛАВА V. ПРОТЕСТ**

### **Стаття 29. Види протестів**

29.1. У випадку, якщо під час гри Чемпіонату команда вважає, що її права були утиснені рішенням судді або будь-якою подією, яка відбулася протягом гри, і що це вплинуло на результат матчу, команда може подати протест на результат гри.

29.1.1. Команда може подати протест, якщо її інтереси були утиснені через:

29.1.1.1. Помилку у веденні рахунку, відліку ігрового часу або часу кидка, яка не була виправлена суддями.

29.1.1.2. Рішення про поразку позбавленням права, відміну гри, відкладення гри, не поновлення гри, або рішення не грати гру.

29.1.1.3. Порушення у застосуванні відповідних правил.

29.2. Команда може також подати протест, пов'язаний з допуском гравців.

### **Стаття 30. Процедура подачі протесту на результат гри**

30.1. Порядок процедури подання та оформлення протесту визначається розділом «С-Процедура подання протесту» «Офіційних Правил баскетболу».

Негайно по закінченні гри капітан команди, що має намір подати протест, повинен проінформувати старшого суддю про те, що його команда подає протест на результат гри, і підписати протокол у графі «Підпис капітана у випадку протесту». Для того, щоб цей протест став дійсним, необхідно, щоб офіційний представник клубу підтвердив цей протест у письмовій формі. Це повинно бути зроблено не пізніше 20 хвилин після закінчення гри.

Докладні роз'яснення необов'язкові. Досить написати: Клуб «Х» протестує проти результату гри між командами «Х» та «У». Потім він повинен передати завдаток представникові ФБУ (комісару або старшому судді) або протягом робочого дня сплатити на розрахунковий рахунок ФБУ обов'язковий грошовий внесок (завдаток) у розмірі 1 000 (одна тисяча) гривень.

Клуб, що звернувся з протестом, повинен подати представникові ФБУ (старшому судді або комісару) текст з детальним описом причини свого протесту протягом години після закінчення гри.

У випадку задоволення протесту завдаток повертається клубу.

30.2. У випадку подачі протесту старший суддя і комісар протягом однієї години після закінчення гри висилають свої рапорти по факсу або електронною поштою в Директорат.

30.3. Разом з протестом клуб подає до Директорату відеозапис матчу на електронних носіях інформації. Директорат негайно (в разі відсутності такої можливості - в строк не пізніше двох робочих днів) передає голові (заступнику голови) Експертної комісії ФБУ (надалі – ЕК ФБУ) протест, відеозапис матчу і рапорти старшого судді і комісара матчу, на результат якого поданий протест.

30.4. Розгляд протесту здійснюється ЕК ФБУ відповідно до Положення про цю комісію.

ЕК ФБУ має право зробити запит про надання будь-яких матеріалів, які вона вважає необхідними у процедурі розгляду.

ЕК ФБУ повинна використовувати будь-які надійні свідчення та приймати щодо цього будь-які рішення, які вважає за потрібне, включно з необмеженим переглядом скороченого або повного відеозапису гри.

30.5. Експертний висновок ЕК ФБУ розглядають також як рішення, винесене відповідно до «Офіційних Правил баскетболу», і не піддають подальшому перегляду або апеляції. Як виняток, може бути оскаржене неправильне застосування «Офіційних Правил баскетболу», як це визначено відповідними настановами.

30.6. Експертний висновок повинен бути винесений ЕК ФБУ та переданий Директорату для виконання протягом 3-х робочих днів з моменту надходження коштів на розрахунковий рахунок ФБУ або до наступного матчу, якщо він відбудеться раніше триденного терміну, та не пізніше, ніж за 6 годин до початку наступного матчу.

Директорат приймає рішення на підставі висновку ЕК ФБУ протягом 24 годин з моменту його отримання та не пізніше, ніж за 6 годин до початку наступного матчу.

30.7. Не приймаються протести до розгляду, якщо не була дотримана процедура подачі протесту, а також протести, подані без оплати завдатку.

30.8. Для ігор серії «плей-офф» рішення по протесту на результат гри приймається Директоратом ФБУ якнайшвидше, але не пізніше, ніж за 6 годин до початку наступного матчу.

## **ГЛАВА VI. ВИМОГИ ПО ЗАБЕЗПЕЧЕННЮ БЕЗПЕКИ УЧАСНИКІВ ЧЕМПІОНАТУ ВЮБЛ ПІД ЧАС І ПІСЛЯ МАТЧУ**

### **Стаття 31. Обов'язок клубу/команди-господаря щодо забезпечення громадського порядку та безпеки до, під час та після матчу.**

31.1. Керівники клубу/команди (ДЮЗ – дитячо-юнацькі заклади - та ін.) - господаря майданчику несуть відповідальність за забезпечення безпеки учасників при проведенні змагань Чемпіонату України з баскетболу серед юнацьких команд - Всеукраїнської Юнацької Баскетбольної Ліга (ВЮБЛ) (суддів, комісара, інспектора, делегата ФБУ, представників ФБУ, суддів-секретарів, гравців, тренерів, офіційних осіб та осіб, що супроводжують команду, вболівальників і інших осіб), а також за забезпечення охорони громадського порядку в спортивній споруді до початку, під час проведення та після закінчення гри.

31.2. метою забезпечення безпеки глядачів та учасників змагань спортивні змагання проводяться тільки на спортивних спорудах, прийнятих до експлуатації державними комісіями, і за наявності актів технічного обстеження придатності спортивної споруди для проведення заходу.

### **Стаття 32. Невиконання вимог по забезпеченню безпеки матчу**

32.1. За невиконання або неналежне виконання вимог по забезпеченню безпеки учасників при проведенні змагань Чемпіонату, що призвели до виникнення інциденту, в результаті якого постраждав будь-хто з суддів, комісар, інспектор, делегат ФБУ, представник ФБУ, судді-секретарі, гравці, тренери, офіційні особи та особи, що супроводжують команду, вболівальники і інші особи, до клубу/команди-господаря може бути застосована санкція у вигляді обов'язку сплатити обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 2 000 (двох тисяч) гривень до 10 000 (десяти тисяч) гривень.

В залежності від серйозності інциденту та його наслідків, окрім сплати грошового внеску до клубу/команди-господаря Директоратом можуть бути застосовані додаткові санкції:

- обмеження доступу глядачів на наступну гру (ігри);
- проведення наступної гри (ігор) без глядачів (тобто присутніми в ігровому залі та на трибунах можуть бути до, під час та після гри тільки офіційні особи клубу/команди та допоміжний персонал);
- проведення гри на нейтральному майданчику (за межами територіально-адміністративної одиниці, де зареєстрований домашній майданчик) або на майданчику суперників за рахунок клубу-порушника;
- інші санкції.

Додаткове покарання призначається Директоратом. У разі оскарження рішення останнього - рішенням комісії ФБУ з правових відносин, а у виняткових випадках – Виконавчим комітетом ФБУ.

## **ГЛАВА VII. ДИСЦИПЛІНАРНІ САНКЦІЇ, АПЕЛЯЦІЇ**

### **Стаття 33. Загальні положення**

33.1. Директорат має повноваження через своїх представників контролювати дотримання дисципліни та вимог чинних Правил клубами, гравцями, тренерами, офіційними особами та особами, що супроводжують команду, суддями, комісарами, суддями-секретарями, статистиками, глядачами і будь-якими іншими особами.

33.2. Директорат має право застосовувати санкції до клубів, гравців, тренерів, офіційних осіб та осіб, що супроводжують команду або будь-яких осіб, що входять до складу клубу, суддів, комісара, суддів-секретарів, в т.ч. суддів-інформаторів та статистиків, які порушують правила поведінки до початку гри, під час проведення та після закінчення матчу, в межах чинних Правил проведення.

Види санкцій, які застосовуються, і розміри обов'язкових грошових внесків визначаються чинними Правилами проведення, або рішеннями Виконавчого комітету ФБУ.

33.3. Клуб/команда (ДЮСШ-заклад) несе відповідальність за сплату внесків (санкцій) їхніми гравцями, тренерами, офіційними особами та особою, що супроводжує команду, або будь-якими особами, що перебувають в договірних, управлінських та інших відносинах з клубом.

Клуб/команда (ДЮСШ-заклад) відповідає за дії осіб, в т.ч. за дії вболівальників, які спричинили порушення вимог даних Правил проведення до початку, під час проведення та після гри.

33.4. По усім порушенням пунктів статей чинних Правил проведення, що були зафіксовані в «Звіті комісара матчу» або в «Звіті старшого судді матчу», Директорат повинен прийняти рішення про застосування відповідних санкцій до клубу.

Оплата обов'язкового грошового внеску має бути здійснена протягом 5-ти робочих днів після ухвалення Директоратом відповідного рішення про застосування санкцій (якщо інше не застережене у самому рішенні про покарання).

У випадку порушення строків оплати, розмір обов'язкового внеску може бути подвоєно.

33.5. Внесок, який накладений особисто на гравця, тренера, помічника тренера, офіційну особу клубу або особу, що супроводжує команду, суддю, комісара, суддю-секретаря, суддю-інформатора, статистика повинен бути сплачений протягом 3-х робочих днів після ухвалення Директоратом рішення про застосування санкцій (якщо інше не застережене у самому рішенні про покарання), для ігор серії «плей-оф» - якнайшвидше, але не пізніше, ніж за 6 годин до початку наступного матчу. В протилежному випадку особа, яка не сплатила внесок, може бути недопущена до наступної та подальших ігор до моменту фактичної сплати повної суми внеску.

33.6. Якщо внесок за порушення Правил проведення не буде сплачений протягом 5-ти робочих днів, наступних за днем ухвалення Директоратом рішення про застосування санкцій, Директорат має право не допустити клуб до участі в поточному Чемпіонаті та зарахувати поразки «ПОЗБАВЛЕННЯМ ПРАВА» у всіх календарних матчах, на час початку яких не надійде внесок.

Якщо внесок не буде сплачений ще протягом 20-ти календарних днів, наступних після завершення вищезгаданого 5-денного терміну, Директорат має право виключити клуб зі складу учасників Чемпіонату України з баскетболу поточного сезону.

Якщо за рішенням Директорату виплата внеску була відстрочена на термін, що перевищує час до завершення поточного Чемпіонату – Директорат має право не допустити клуб до участі в Чемпіонаті України у будь-якій лізі в наступному сезоні.

## **Стаття 34. Процедура накладення санкцій**

34.1. Підставою для розгляду дисциплінарного питання на засіданні Директорату є:

- а) письмова заява від учасника змагань;
- б) рапорт комісара, судді, спостерігача суддівства, іншого учасника гри, та/або «Звіт комісара гри», «Звіт старшого судді гри»,
- в) фото, відео і письмові матеріали ЗМІ.

34.2. При надходженні до Директорату документів або відомостей щодо наявності порушень цих Правил, директор Директорату визначає дату розгляду питання щодо порушення Правил та повідомляє членів Директорату про час та порядок денний чергового засідання Директорату, а також клуб/команду та/або особу, щодо якого/якої буде розглядатись питання. Директорат наділений правом визначення періоду часу, необхідного для розгляду кожної окремої справи.

34.3. Директорат має право самостійно ініціювати розгляд справ на підставі звітів, рапортів, відеоматеріалів, матеріалів засобів масової інформації, соціальних мереж тощо і застосовувати санкції до учасників Чемпіонату.

34.4. Директорат зі свого складу призначає особу для збору матеріалів по справі і складання звіту про докази, що підкріплюють або спростовують факт порушення, та для ведення документації по справі.

34.5. У разі необхідності, Директорат, перед початком розгляду питання щодо порушення цих Правил, може звернутись до клубу та/або особи-порушника (офіційної особи клубу, гравця, тренера, особи, що супроводжує команду, судді та інших) для отримання пояснень щодо вчиненого порушення, а також, у разі необхідності, запросити представника клубу або особу-порушника для участі в дисциплінарному провадженні. Якщо клуб/особа відмовляється від участі в дисциплінарному провадженні, а інших способів одержання необхідної інформації немає, то Директорат може ухвалити рішення щодо справи на основі матеріалів, що перебувають у його розпорядженні.

34.6. При проведенні розгляду в справі про порушення Директорат наділений правом застосовувати будь-які заходи, запити, які він вважає необхідними.

Директорат може самостійно звертатись до будь-яких посадових осіб ФБУ, органів ФБУ, в т.ч. комісій та комітетів тощо, для отримання відповідних роз'яснень для прийняття рішення по справі.

34.7. Рішення Директорату набуває чинності з моменту його прийняття, якщо самим рішенням не встановлено інше.

34.8. Контроль за виконанням рішень Директорату здійснює директор Директорату.

## **Стаття 35. Апеляція**

35.1. Рішення Директорату про застосування до клубу санкцій за порушення, передбачені Статтями 39-45 цих Правил, можуть бути оскаржені в апеляційному порядку до Комісії ФБУ з правових відносин.

Рішення Директорату про застосування до клубів санкцій за порушення інших вимог Правил проведення оскарженню не підлягають.

35.2. Подання апеляції на рішення Директорату не зупиняє його чинність (виконання) аж до моменту ухвалення Комісією з правових відносин рішення про задоволення апеляції та скасування рішення Директорату.

В разі винесення Директоратом рішення про дискваліфікацію гравця або тренера, рішення підлягає виконанню негайно, незважаючи на апеляцію, що подана клубом до Комісії ФБУ з правових відносин.

35.3. Апеляція на рішення Директорату подається до Комісії ФБУ з правових відносин протягом 5-ти робочих днів від дати отримання клубом/особою рішення про застосування санкції. Комісія ФБУ з правових відносин повинна розглянути апеляцію протягом 30-ти календарних днів, наступних за днем її отримання.

Клуб/особа, які подали апеляцію, повинні не пізніше дня її подання сплатити на рахунок ФБУ внесок за розгляд апеляції у розмірі 10 000 (десять тисяч) гривень. Без сплати даного внеску апеляція розгляду не підлягає.

35.4. Якщо апеляція задовольняється частково або повністю, Комісія ФБУ з правових відносин вирішує питання про повернення раніше сплаченого клубом/особою передбаченого санкцією грошового внеску (часткове або повне відповідно), а також внеску клубу/особи, сплаченого за подання апеляції (часткове або повне відповідно).

35.5. На рішення Комісії ФБУ з правових відносин протягом 10-ти робочих днів, наступних за днем отримання клубом/особою рішення, може бути подана апеляція до Виконавчого комітету ФБУ. Клуб/особа, які подали апеляцію, повинні не пізніше дня її подання сплатити на рахунок ФБУ внесок за розгляд апеляції у розмірі 10 000 (десять тисяч) гривень.

Подання апеляції не зупиняє чинність рішення Комісії ФБУ з правових відносин.

35.6. Виконавчий комітет ФБУ, у разі подання у встановлений термін апеляції на рішення Комісії ФБУ з правових відносин та сплати відповідного грошового внеску, повинен розглянути апеляцію на найближчому засіданні.

Рішення Виконавчого комітету ФБУ є остаточним і оскарженню не підлягає.

### **Стаття 36. Вирішення спірних ситуацій щодо рішень суддів, секретарів, статистиків, розгляд яких не передбачений Офіційними правилами**

36.1. Якщо клуб має питання щодо рішень суддів під час гри та бажає отримати роз'яснення щодо правомірності дій суддів, клуб не пізніше ніж через 3 робочих дні після цієї гри може подати листа та відеоматеріали даного матчу на Flash-USB носії на розгляд Експертної комісії ФБУ, та одночасно внести на розрахунковий рахунок ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі 5 000 (п'ять тисяч) гривень.

У разі, якщо умова про сплату обов'язкового внеску за розгляд листа не виконана, лист не розглядається.

36.2. Якщо клуб має питання щодо рішень секретарів, статистиків під час гри та бажає отримати роз'яснення щодо правомірності дій секретарів, статистиків, клуб не пізніше ніж через 3 робочих дні після цієї гри може подати листа та відеоматеріали даного матчу на Flash-носії на розгляд Директорату, та одночасно внести на розрахунковий рахунок ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі 3 000 (три тисячі) гривень.

У разі, якщо умова про сплату обов'язкового внеску за розгляд листа не виконана, лист не розглядається.

36.3. Свої роз'яснення та висновки стосовно листа, ЕК ФБУ передає до Директорату, який надсилає їх клубу протягом 3-х робочих днів, наступних за днем одержання від клубу листа.

### **Стаття 37. Технічний фол гравця**

37.1. Гравець, який отримав за сумою **два технічних фолі** за неспортивну поведінку пропускає в ВЮБЛ наступну гру. Контроль за виконанням покладено на головного тренера команди.

37.2. Якщо гравець грав, маючи 2 технічних фолі, без дозволу Директорату, - команді зараховується поразка «позбавленням права».

### **Стаття 38. Фол з дискваліфікацією гравця, тренера.**

38.1. Гравець, що отримав **фол, що дискваліфікує** пропускає в ВЮБЛ дві наступні гри. Це положення поширюється на фол, що дискваліфікує, який гравець отримав в статусі запасного або вилученого гравця.

Директорат має право збільшити кількість ігор, які гравець має пропустити через свою дискваліфікацію.

Якщо гравець грав, маючи фол з дискваліфікацією, - команді зараховується програш «позбавленням права».

38.2. **Якщо гравець** під час гри отримав **фол з дискваліфікацією F** -

Директорат має право прийняти рішення про дискваліфікацію гравця на декілька ігор. Рішення про кількість ігор, що пропустить гравець за свою дискваліфікацію **F**, Директорат приймає протягом 3-х робочих днів.

Якщо гравець грав, маючи дискваліфікацію, - команді зараховується програш «позбавленням права».

38.3. **Якщо тренер** під час гри отримав **фол з дискваліфікацією D** – він сплачує обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі 1 000 (однієї тисячі) гривень.

Крім того, тренер, що отримав два фолі з дискваліфікацією за особисту поведінку **D**, автоматично пропускає одну чергову гру Чемпіонату.

Рішення про остаточну кількість ігор, що пропустить тренер за свою дискваліфікацію **D**, Директорат приймає протягом 3-х робочих днів.

У випадку повторного порушення **D** протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється.

У виключних випадках Директорат має право збільшити кількість ігор, які тренер має пропустити через свою дискваліфікацію **D**.

38.4. **Якщо тренер** під час гри отримав **фол з дискваліфікацією F** – він сплачує обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі 1 000 (однієї тисячі) гривень.

У виключних випадках Директорат має право прийняти рішення про дискваліфікацію тренера на декілька ігор. Рішення про кількість ігор, що пропустить тренер за свою дискваліфікацію **F**, Директорат приймає протягом 3-х робочих днів.

У випадку повторного порушення **F** протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, а винний тренер дискваліфікується на 5 чергових ігор.

У виключних випадках Директорат має право збільшити кількість ігор, які тренер має пропустити через свою дискваліфікацію **F**.

38.5. У випадку, якщо термін дискваліфікації перевищує кількість ігор, що залишилися до закінчення поточного сезону, залишок строку дискваліфікації переноситься на наступний сезон.

### **Стаття 39. Неспортивна поведінка з боку гравця, тренера**

39.1. Клуб відповідає за неспортивну поведінку (неповажне звертання або торкання; використання виразів або жестів, що наносять образу (словом або жестом), інші будь які дії, спрямовані на приниження честі та гідності, ділової репутації) (далі – неспортивна поведінка) до, під час та після гри з боку гравця, тренера стосовно суддів, комісара, інспектора матчу, делегата ФБУ, представника ФБУ, суддів-секретарів, суперника, глядачів, члена своєї команди.

За вищезгадані порушення клуб сплачує до ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 1 000 (однієї тисячі) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень та/або до винного гравця, тренера може бути застосована санкція у вигляді дискваліфікації від однієї до п'яти ігор.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється і винний гравець, тренер дискваліфікується на п'ять ігор.

39.2. Клуб відповідає за висловлення та/або вигуки, дії гравця, тренера до, під час та після гри, що спрямовані на приниження за ознакою релігійної, расової, статевої приналежності, прояви нацизму та фашизму до гравця, тренера, офіційної особи і особи, що супроводжує команду, суперника, глядачів, члена своєї команди, суддів, комісара, інспектора матчу, делегата ФБУ, представника ФБУ, суддів-секретарів.

За вищезгадані порушення клуб сплачує до ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 1 000 (однієї тисячі) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень та/або до винного гравця, тренера може бути застосована санкція у вигляді дискваліфікації від однієї до п'яти ігор.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється і винний гравець, тренер дискваліфікується на п'ять ігор.

#### **Стаття 40. Неспортивна поведінка з боку офіційних осіб клубу та осіб, що супроводжують команду**

40.1. Клуб відповідає за неспортивну поведінку (неповажне звертання або торкання; використання виразів або жестів, що наносять образу, інші будь які дії, спрямовані на приниження честі та гідності, ділової репутації (словом або жестом) (далі – неспортивна поведінка) до, під час і після гри з боку офіційної особи клубу/команди і особи, що супроводжує команду, стосовно суддів, комісара, інспектора матчу, представника ФБУ, делегата ФБУ, суддів-секретарів, статистиків, суперника, глядачів, члена своєї команди.

За вищезгадані порушення клуб сплачує до ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 1 000 (однієї тисячі) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винній особі буде заборонено бути присутнім на двох офіційних іграх.

40.2. Клуб відповідає за висловлення та/або вигуки (словом або жестом), дії, що спрямовані на приниження за ознакою релігійної, расової, статевої приналежності, прояви нацизму та фашизму до, під час і після гри з боку офіційної особи клубу і особи, що супроводжує команду, стосовно суддів, комісара, інспектора матчу, представника ФБУ, суддів-секретарів, статистиків, суперника, глядачів, члена своєї команди.

За вищезгадані порушення клуб сплачує до ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 1 000 (однієї тисячі) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень та/або до винної офіційної особи клубу і особи, що супроводжує команду, буде застосована санкція у вигляді дискваліфікації від однієї до п'яти ігор.

#### **Стаття 41. Неспортивна поведінка з боку глядачів**

41.1. Клуб/команда відповідає за неспортивну поведінку (неповажне звертання або торкання; використання виразів або жестів, що наносять образу (словом або жестом), інші будь які дії, спрямовані на приниження честі та гідності, ділової репутації (далі – неспортивна поведінка) до, під час та після гри з боку глядачів своєї команди стосовно представників команди-суперника (гравців, тренерів, офіційних осіб клубу і осіб, що супроводжують команду, вболівальників клубу-суперника), суддів, комісара, інспектора матчу, представників ФБУ або суддів-секретарів.

За вищезгадані порушення клуб сплачує до ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 1 000 (однієї тисячі) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень.



У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється.

41.2. Клуб/команда відповідає за висловлення та/або вигуки до, під час та після гри вболівальників образ за ознакою їх релігійної, расової, статевої приналежності і спрямованих на приниження людської гідності, за виготовлення і демонстрацію вболівальниками плакатів, що пропагують нацизм та фашизм, застосовують політичну рекламу та агітацію, ганьблять честь, гідність і ділову репутацію гравців, тренерів, офіційних осіб і осіб, що супроводжують команду, вболівальників-гостей, глядачів, суддів, комісара, інспектора матчу, представників ФБУ або суддів-секретарів.

За вищезгадані порушення клуб сплачує до ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 1 000 (однієї тисячі) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, а наступна домашня гра може бути проведена без глядачів (тобто присутніми в ігровому залі та на трибунах можуть бути до, під час та після гри тільки офіційні особи клубу, допоміжний персонал та організовані вболівальники клубу-суперника).

## **Стаття 42. Погроза, залякування або агресивна поведінка**

### **42.1. З боку гравців, тренерів.**

Клуб відповідає за погрози, залякування або агресивну поведінку до, під час та після гри з боку гравця, тренера по відношенню до суддів, комісара, інспектора матчу, представника ФБУ, суддів-секретарів, суперників, глядачів.

За порушення - обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі від 2 000 (двох тисяч) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень, і винний дискваліфікується до трьох ігор.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, і винний дискваліфікується до п'яти ігор.

### **42.2. З боку офіційних осіб клубу і осіб, що супроводжують команду.**

Клуб відповідає за погрози, залякування або агресивну поведінку до, під час та після гри з боку офіційних осіб клубу і осіб, що супроводжують команду, по відношенню до суддів, комісара, інспектора гри, представників ФБУ, суддів-секретарів, суперників, глядачів.

За порушення - обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі від 2 000 (двох тисяч) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, та винній особі буде заборонено бути присутнім від однієї до п'яти офіційних іграх.

### **42.3. З боку глядачів.**

Клуб/команда відповідає за погрози, залякування або агресивну поведінку до, під час та після гри з боку глядачів по відношенню до гравців, тренерів, суддів, суддів-секретарів, комісара, інспектора матчу, представників ФБУ, вболівальників суперника.

За порушення - обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі від 2 000 (двох тисяч) гривень до 5 000 (п'яти тисяч) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, а наступна домашня гра може бути проведена без глядачів (тобто присутніми в ігровому залі та на трибунах можуть бути до,

під час та після гри тільки офіційні особи клубу, допоміжний персонал та організовані вболівальники клубу-суперника).

### **Стаття 43. Акти насильства**

#### **43.1. З боку гравців, тренерів.**

Клуб несе відповідальність за акти насильства до, під час та після закінчення гри з боку гравців, тренерів по відношенню до суперника, члена своєї команди, судді, комісара, інспектора матчу, представника ФБУ, судді-секретаря, глядача.

За порушення - обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі від 5 000 (п'яти тисяч) гривень до 20 000 (двадцяти тисяч) гривень, та дискваліфікація винної особи від однієї гри до по життєвого терміну.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, та винна особа дискваліфікується від одного календарного року до по життєвого терміну.

#### **43.2. З боку офіційних осіб клубу і осіб, що супроводжують команду.**

Клуб несе відповідальність за акти насильства з боку офіційних осіб клубу і осіб, що супроводжують команду, до, під час та після закінчення гри по відношенню до суперника, члена своєї команди, судді, комісара, представника ФБУ, судді-секретаря, глядача.

За порушення - обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі від 5 000 (п'яти тисяч) гривень до 20 000 (двадцяти тисяч) гривень, та заборона винній особі бути присутнім від однієї до п'яти ігор.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, а заборона бути присутнім на іграх може бути встановлена винній особі від п'яти ігор до одного календарного року.

#### **43.3. З боку глядачів.**

43.3.1. Клуб/господар гри/туру змагань несе відповідальність за акти насильства до, під час та після закінчення гри з боку глядачів по відношенню до гравців, суддів, комісара, інспектора матчу, представника ФБУ, суддів-секретарів, глядачів,

За порушення - обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі від 5 000 (п'яти тисяч) гривень до 20 000 (двадцяти тисяч) гривень, а наступні від однієї до трьох домашніх ігор можуть бути проведені без глядачів (тобто присутніми в ігровому залі та на трибунах до, під час та після гри можуть бути тільки офіційні особи клубу, допоміжний персонал та організовані вболівальники клубу-суперника).

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, а наступні від однієї до п'яти домашніх ігор будуть проведені без глядачів.

43.3.2. У випадку виходу представників та посадових осіб клубу/команди та/або сторонніх осіб, вболівальників цього клубу/команди на ігровий майданчик під час гри, такий клуб/команда будь-якого Дивізіону Чемпіонату ВЮБЛ сплачує до ФБУ обов'язковий грошовий внесок у розмірі від 1000 (однієї тисячі) грн. до 5 000 (п'яти тисяч) грн.

У випадку повторного порушення обов'язковий грошовий внесок подвоюється.

43.4. Факт порушення повинен бути внесений до «Звіту комісара гри» або до «Рапорту старшого судді».

#### **Стаття 44. Участь у грі члена команди, що не мав права на участь в грі**

44.1. У випадку участі в матчі гравця та/або тренера, які не мають права грати, перемога присуджується суперникам команди, що зробила порушення. Команда, що програла «ПОЗБАВЛЕННЯМ ПРАВА», одержує в класифікації нуль очок.

#### **Стаття 45. Відмова команди від участі у грі**

45.1. Якщо після початку гри команда відмовилась грати, і ця відмова призвела до закінчення гри - команда програє гру «позбавленням права», плюс клубом/командою сплачується обов'язковий грошовий внесок до ФБУ у розмірі 5 000 (п'ять тисяч) гривень.

45.2. Якщо команда навмисними діями призводить до неможливості продовження гри, в т.ч. шляхом отримання гравцями команди необхідної для вилучення кількості фолів, в результаті чого кількості гравців, що залишилися на майданчику, недостатньо для продовження гри згідно з Правилами баскетболу, та за умови фіксування таких дій суддею, комісаром в рапорті, звіті, до клубу/команди може бути застосована санкція у вигляді обов'язку сплатити грошовий внесок у розмірі 5 000 (п'ять тисяч) гривень, та команді враховується поразка «позбавленням права» (0 очок в таблиці результатів).

При повторному випадку команда відсторонюється від участі в змаганнях, а результати всіх ігор, що були раніше зіграні в Чемпіонаті, анулюються.

45.3. Якщо відмова команди від участі в грі була вчинена за ініціативою тренера і це доведено під час засідання Директорату, окрім зазначених санкцій до клубу/команди до тренера може бути застосована санкція у вигляді дискваліфікації терміном на 2 (два) роки.

### **ГЛАВА УІІІ. ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ**

Усі внески клубів/організацій сплачуються на розрахунковий рахунок ФБУ (Ст. 1.2 чинних Правил проведення).

#### **Стаття 46. Обов'язкові грошові внески клубу/організації**

46.1. Кожний клуб/команда (ДЮСШ-заклад) за участь в Чемпіонаті ВЮБЛ сезону 2018/2019 рр. повинен сплатити обов'язкові заявкові та інші внески. Розміри та терміни сплати внесків визначаються Виконавчим комітетом ФБУ. Підставою для сплати внесків клубами на розрахунковий рахунок ФБУ є чинні Регламент та Правила проведення Чемпіонату ВЮБЛ.

46.2. Заявочний грошовий внесок для допуску учасників до участі в змаганнях сплачується в розмірі:

46.2.1. Для участі команди в Чемпіонаті України ВЮБЛ - серед команд Юнацької ліги Дивізіону «А» 1 000 (одна тисяча) гривень, серед команд Юнацької ліги Дивізіону «Б» 600 (шістсот) гривень.

46.2.2. Реєстрація (членський внесок) гравця **категорії «А»**, який має українське громадянство і має право виступати за національні збірні команди України, - для клубу Юнацької ліги 5 (п'ять) гривень.

46.2.3. Реєстрація в ФІБА кожного гравця, в т.ч. гравця Юнацької ліги, який має іноземне громадянство, - обов'язковий грошовий внесок в розмірі 280 у.о. (1 у.о. дорівнюється €1 по курсу Національного банку України на час оплати

46.2.4. Реєстрація (членський внесок) тренера, який має українське громадянство, - для клубу Юнацької ліги 20 (двадцять) гривень.

46.2.5. Реєстрація тренера, який має іноземне громадянство - для клубу ВЮБЛ (Юнацької ліги) 15 000 (п'ятнадцять тисяч) гривень.

46.2.6. Реєстрація особи, що супроводжує команду, яка має іноземне громадянство (іноземного спеціаліста) - для клубу Юнацької ліги 15 000 (п'ятнадцять тисяч) гривень.

#### **Стаття 47. Фінансові витрати клубу/організації під час проведення змагань**

47.1. Клуб/організація, що відряджає, оплачує проїзд до місця проведення змагань і зворотну дорогу, проживання в готелі, медичне страхування, харчування гравців, тренерів, офіційних осіб і осіб, що супроводжують команду.

47.2. При проведенні змагань організація/клуб-господар несе наступні витрати по:

- організації ігор;
- оренді спортивної споруди;
- охороні громадського порядку і безпеки;
- медичному забезпеченню;
- транспорту для зустрічі та відправлення клубу-гостя, доставки в готель, на тренування, ігри та назад у готель;
- оплаті негазованої мінеральної води для команди-гостя (14 пляшок по 1.0 л - на команду; для суддів (3 пляшки по 1.0 л), секретарів та суддів під час гри (8 пляшок по 0,5 л);
- онлайн-трансляції статистики домашніх матчів туру;
- забезпеченню виступу груп підтримки, талісману клубу, шоу-програми;
- харчування до 123 (сто двадцяти трьох) гривень в день роботи для суддів, суддів-секретарів, комісара (для клубу Юнацької ліги);
- оплаті роботи суддів, комісара, спостерігача суддівства, суддів-секретарів (в т.ч. судді-інформатора та статистиків), делегата ФБУ, відповідно до Ст. 49 чинних Правил проведення (для клубів Юнацької ліги).
- оплаті роботи на іграх допоміжного персоналу, радиста, робітників та інших, виходячи з розцінок, установлених для даної установи.
- забезпеченню статистиків комп'ютером з доступом до Інтернету, принтером.

47.3. Клуб/організація оплачує всі штрафні санкції, що накладені на клуб, команду, а також на її гравців, тренерів, офіційних осіб і осіб, які супроводжують команду, на підставі статей чинних Правил проведення.

#### **Стаття 48. Фінансові витрати ФБУ**

48.1. Федерація баскетболу України несе витрати, пов'язані зі здійсненням статутної діяльності ФБУ, у тому числі витрати, пов'язані з:

- проведенням та оперативним керуванням змаганнями;
- реєстрацією клубів, гравців, тренерів, офіційних осіб та осіб, що супроводжують команду, суддів, комісарів, спостерігачів суддівства, суддів-секретарів, суддів-інформаторів, статистиків;
- експлуатацією спортивних споруд, обслуговуванням цифрового обладнання і статистичної обробки інформації, послугами із забезпечення функціонування електронної системи суддівства, автоперевезень;
- харчуванням до 123 (сто двадцяти трьох) гривень в день роботи для суддів, суддів-секретарів, комісара (для клубу Юнацької ліги);
- оплати витрат на відрядження (проїзд, проживання) суддів на фінальних турах ВЮБЛ;
- забезпеченням суддівства змагань;

- відрядженню та оплаті роботи делегатів ФБУ;
- виготовленням нагородної атрибутики для переможців і призерів;
- нагородженням пам'ятними призами переможців і призерів змагань, кращих гравців, переможців конкурсів (кубки, медалі, дипломи, тощо);
- телевізійною та/або відео онлайн трансляціями фінальних ігор Юнацької ліги;
- технічним супроводом передачі даних потоку трансляції матчів для каналів та онлайн у мережі Інтернет (сервер трансляції);
- проведенням семінарів по підготовці (перепідготовці) та підвищенню кваліфікації тренерів, суддів, комісарів, суддів-секретарів, статистиків;
- виданням учбово-методичної літератури;
- іншими витратами, пов'язаними з організацією змагань.

#### **Стаття 49. Розміри оплати роботи суддів, комісара, секретарської бригади, статистиків за одну гру Чемпіонату ВЮБЛ сезону 2018/2019 рр.**

49.1. Оплата роботи суддів на ігровому майданчику, комісара, секретарської бригади ігор Чемпіонату ВЮБЛ сезону 2018/2019 рр. відповідає наступним розмірам:

- Судді на ігровому майданчику 200 (двісті) гривень;
- Комісару (головному судді туру) 140 (сто сорок) гривень;
- Суддям-секретарям (до 8 осіб, в т.ч. суддя-інформатор, статистики) за одну гру 120 (сто двадцять) гривень.

### **ГЛАВА ІХ. СУДДІВСТВО ІГОР**

#### **Стаття 50. Загальні положення**

50.1. Судді, комісар, спостерігач суддівства (обзервер), делегат ФБУ, судді-секретарі є представниками ФБУ під час проведення офіційних змагань під егідою ФБУ. Представник ФБУ повинен поводити себе гідно і тактовно, пропагувати своєю поведінкою цінності здорового способу життя, бути коректним і виражати повагу до своїх колег, учасників змагань та оточуючих. Неприпустимим є публічна проява будь-яких шкідливих звичок.

50.2. Обслуговувати ігри усіх офіційних змагань з баскетболу в Україні, в т.ч. регіональних та обласних, мають право лише ті судді, комісари, спостерігачі суддівства та судді-секретарі (секретарська бригада, в т.ч. суддя-інформатор та статистики), які мають ліцензію ФБУ на поточний сезон та склали присягу баскетбольного арбітра.

#### **Стаття 51. Призначення на ігри**

51.1. При проведенні кожного туру змагань до складу суддівської колегії входять судді і головний суддя туру, що призначені Директоратом, а також судді-секретарі.

51.2. Кожну гру обслуговують двоє суддів на майданчику та один комісар.

51.3. Кожну гру обслуговують судді-секретарі, призначення яких здійснює організація, що приймає тур, із числа суддів-секретарів місцевої суддівської колегії з посвідченням судді-секретаря Чемпіонату:

51.3.1. На всіх попередніх турах – від трьох до п'яти суддів-секретарів.

51.3.2. На всіх іграх команд Дивізіону А (2002-2004 р.н.) і фінальних турах Дивізіону А - вісім суддів-секретарів, у т.ч. суддя-інформатор та статистики.

51.4. На всі фінальні тури Директоратом повинен бути призначений делегат ФБУ. Клуб за власною ініціативою має право звернутися до Директорату із проханням про

призначення делегата ФБУ на будь-яку гру. У цьому випадку кошти за оплату роботи та витрати на відрядження делегата ФБУ сплачує клуб/команда, яка звернулась з проханням щодо його призначення.

## **Стаття 52. Права та обов'язки головного судді (комісара) туру**

52.1. Головний суддя (комісар) туру є представником Директорату Чемпіонату України.

52.2. Головний суддя (комісар) туру повинен здійснити всі необхідні заходи щодо виконання вимог Регламенту та чинних Правил проведення.

52.3. У випадку відсутності головного судді (комісара), його права і обов'язки в повному обсязі покладаються на старшого суддю туру.

### **52.4 До початку гри**

52.4.1. Після прибуття в спортивний комплекс головний суддя (комісар) зобов'язаний:

- перевірити відповідність ігрового майданчика вимогам «Офіційних Правил баскетболу» і чинних Правил проведення та справність технічного устаткування;
- ознайомитися з організацією системи безпеки команд, суддів і глядачів;
- перевірити присутність в ігровому залі медичного персоналу;
- перевірити наявність необхідного інвентарю та персоналу для протирання ігрового майданчика;
- перевірити наявність необхідного інвентарю та персоналу для заміни баскетбольного щита і/або кошика;
- перевірити наявність необхідного інвентарю для роботи секретарської бригади;
- перевірити наявність бригади суддів-секретарів і статистиків у повному складі;
- перевірити наявність посвідчень суддів-секретарів і статистиків;
- одержати від клубу-господаря інформацію про зроблені розрахунки із бригадою суддів, суддів-секретарів і статистиків;
- перевірити правильність заповнення секретарем офіційного протоколу гри.

52.4.2. Не пізніше, ніж за 20 хвилин до початку гри комісар повинен перевірити допуск гравців (в Юнацькій лізі - реєстрацію та відповідність фото гравця на сайті ФБУ особистостям заявлених гравців на гру), тренерів, осіб, що супроводжують команду.

52.4.3. У випадку виникнення непорозумінь, пов'язаних з допуском гравця, тренера та/або особи, що супроводжує команду, комісар повинен негайно зв'язатися з Директоратом.

52.4.4. У випадку, якщо прізвище гравця, тренера або особи, що супроводжує команду, присутнє в технічній заявці команди, але його немає на сайті ФБУ в складі команди, комісар має право допустити гравця, тренера або особу, що супроводжує команду, до участі в матчі за умови надання інших документів, що підтверджують його допуск, але тільки після узгодження з Директоратом.

52.4.5. Комісар (при відсутності комісара - старший суддя) разом з головним тренером команди відповідає за дотримання правил допуску члена команди до участі в матчі.

За допуск до участі в матчі члена команди (гравця, тренера, помічника тренера, особи, що супроводжує команду), що не мав права участі в грі, - комісар (при відсутності комісара - старший суддя) сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі 500 (п'ятсот) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, а винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць.

#### **52.5. Під час гри.**

52.5.1. Комісар контролює виконання судьями-секретарями і статистиками своїх функціональних обов'язків до, під час та після гри.

У випадках встановлення грубих порушень комісар може відсторонити від роботи будь-кого з суддів-секретарів.

52.5.2. У випадку, якщо судді приймають рішення, яке суперечить «Офіційним Правилам гри» або чинним Правилам проведення, що ставить в невідгідне положення одну з команд чи може привести до протесту на результат гри, комісар зобов'язаний проконсультувати суддів для того, щоб уникнути помилки.

52.5.3. У випадку, якщо судді просять надати допомогу або необхідну інформацію, комісар повинен зробити все можливе, щоб допомогти їм. Однак, остаточне рішення ухвалює старший суддя.

52.5.4. Комісар зобов'язаний перевірити наявність текстової (роботу статистиків) та відео онлайн-трансляції матчу під час гри.

#### **52.6. Після закінчення гри**

52.6.1. Протягом 30 хвилин після закінчення гри Чемпіонату або Кубку комісар повинен повідомити в Директорат про технічні недоліки, інциденти, протест, дискваліфікацію.

52.6.2. Якщо під час гри був призначений фол з дискваліфікацією (а в Юнацькій лізі і технічний фол за особисту поведінку), у випадку будь-якого інциденту, неспортивної поведінки, акту насильства, агресивної поведінки гравця, тренера, офіційної особи і особи, що супроводжує команду, глядачів, старший суддя (при необхідності, декілька суддів) повинен додатково скласти про це письмовий рапорт, і направити рапорт в Директорат таким чином, щоб рапорт надійшов до адресату до 12:00 години наступного дня.

52.6.3. Усі порушення, що мали місце при проведенні матчу, за які передбачені санкції, повинні бути зафіксовані у «Звіті старшого судді про організаційне забезпечення заходу» (далі - «Звіт старшого судді»).

При порушенні - комісар (при відсутності комісара - старший суддя) Юнацької ліги сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі - 300 (триста) гривень. У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється. та винний буде відсторонений від суддівства до кінця сезону.

52.6.4. Комісар Юнацької ліги надсилає результати всіх ігор одночасно після закінчення туру по електронній пошті не пізніше 09:00 години наступного дня.

При порушенні п. 52.6.4. - обов'язковий грошовий внесок у розмірі 400 (чотириста) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, та винний буде відсторонений від суддівства до кінця сезону.

52.6.5. Комісар (при відсутності комісара - старший суддя) повинен одержати у секретаря перший екземпляр офіційного протоколу, офіційний статистичний звіт гри. Після закінчення гри комісар повинен упевнитися, що обидві команди отримали копії офіційного протоколу, статистику гри.

Крім того, комісар зобов'язаний перевірити наявність підсумкової статистики по закінченню матчу на сайті.

52.6.6. Усі порушення, що мали місце при проведенні матчу, за які передбачені санкції, повинні бути зафіксовані у «Звіті комісара гри», при відсутності комісара - у «Звіті старшого судді».

«Звіт» повинен бути належно заповнений, записи - чітко сформульовані і бути такими, що не допускають подвійного тлумачення.

У випадку неналежно заповненого «Звіту» - комісар (при відсутності комісара - старший суддя) Юнацької ліги сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі - 500 (п'ятсот) гривень.

У випадку приховування порушень чи недоліків, - комісар (при відсутності комісара - старший суддя) Юнацької ліги сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі - 800 (вісімсот) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць, або відсторонений від суддівства до кінця сезону.

52.6.7. «Звіт» повинен бути відправлений протягом 48 годин після закінчення гри на **дві** адреси: [k.monzul@ukrbasket.net](mailto:k.monzul@ukrbasket.net) та [volynets\\_nn@ukr.net](mailto:volynets_nn@ukr.net) (команди юнаків) [e.teteruk@gmail.com](mailto:e.teteruk@gmail.com) (команди дівчат). Якщо мали місце порушення при проведенні матчу, за які передбачені санкції, «Звіт комісара гри» повинен бути відправлений протягом 24 годин після закінчення гри.

При порушенні строку відправки «Звіту» - комісар (при відсутності комісара - старший суддя) Юнацької ліги сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі - 300 (триста) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць, або відсторонений від суддівства до кінця сезону.

52.6.8. У випадку будь-якого інциденту, акту насильства, агресивної поведінки гравця, тренера, неспортивної поведінки офіційної особи або особи, що супроводжує команду, комісар та старший суддя (або ЕКілька суддів) повинні додатково скласти про це письмовий рапорт, і направити рапорт в Директорат таким чином, щоб рапорт надійшов до адресату до 12:00 години наступного дня. Рапорт повинен містити інформацію про:

- інцидент, що відбувся до, під час або після матчу;
- час, коли відбувся інцидент,
- детальний опис інциденту,
- особу або осіб, що відповідальні за виникнення інциденту та ін..

При порушенні строку відправки рапорту, недостовірної інформації або приховування порушень - комісар, старший суддя Юнацької ліги - 500 (п'ятсот) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць, або відсторонений від суддівства до кінця сезону.

52.6.9. Протягом 48 годин після закінчення гри комісар зобов'язаний відправити рекомендованим листом або експрес-поштою (конверт формату А4) до Директорату наступні документи:

- перший екземпляр офіційного протоколу гри,



- офіційний статистичний звіт гри,
- рапорт (оригінал, якщо є),
- інші документи, якщо є.

При порушенні строку відправки рапорту та/або документів комісар (при відсутності комісара - старший суддя) Юнацької ліги сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі - 300 (триста) гривень. У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць, або відсторонений від суддівства до кінця сезону.

52.6.10. Більш детально обов'язки комісара ФБУ викладені в службовій інструкції.

### **Стаття 53. Обов'язки старшого судді у випадку, якщо комісар відсутній**

53.1. У випадку, якщо комісар відсутній, старший суддя повинен виконувати обов'язки комісара, що викладені у Ст.52 чинних Правил.

53.2. Старший суддя матчу є офіційним представником ФБУ під час гри і здійснює контроль над дотриманням чинних Правил проведення всіма учасниками гри.

### **Стаття 54. Обов'язки судді-секретаря**

54.1. Суддя-секретар не пізніше, чим за 40 (сорок) хвилин до початку гри повинен зайняти своє робоче місце за секретарським столом.

У випадку порушення - обов'язковий грошовий внесок у розмірі 300 (триста) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону обов'язковий грошовий внесок подвоюється та винний відстороняється від суддівства на один місяць.

54.2. Суддя-секретар може залишати своє робоче місце до, під час і після закінчення гри тільки з дозволу комісара, при відсутності комісара - старшого судді матчу.

У випадку порушення - обов'язковий грошовий внесок у розмірі 250 (двісті п'ятдесят) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону обов'язковий грошовий внесок подвоюється та винний відстороняється від суддівства на один місяць.

54.3. У випадку неякісного виконання суддею-секретарем своїх функціональних обов'язків до, під час та після гри, що відзначено у звіті комісара або старшого судді матчу, -

Суддя-секретар Юнацької ліги сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі - 100 (сто) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць або відсторонений від суддівства до кінця сезону.

54.4. У випадку, якщо суддя-секретар допустив грубу помилку, яка може призвести або призвела до протесту на результат гри, -

Суддя-секретар Юнацької ліги сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі - 200 (двісті) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць або відсторонений від суддівства до кінця сезону.

54.5. Секретар офіційного протоколу гри зобов'язаний стежити за виконанням чинних Правил проведення (Ст. 7, 22, 23).

Якщо секретар офіційного протоколу допустив порушення при допуску до участі в грі, - він сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: на грі Юнацької ліги - 150 (сто п'ятдесят) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється та винний буде переведений на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць або відсторонений від суддівства до кінця сезону.

### **Стаття 55. Обов'язки статистика**

55.1. Група статистиків для роботи зі статистичною програмою ФБУ входить до складу бригади суддів-секретарів, що призначена на матч, і виконує роботу з введення подій гри в спеціалізовану комп'ютерну програму, яка затверджена ФБУ на початку сезону.

55.2. Статистик не пізніше, чим за 40 хвилин до початку гри повинен зайняти своє робоче місце за секретарським столом.

У випадку порушення винний сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі 100 (сто) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону обов'язковий грошовий внесок подвоюється.

55.3. Статистик повинен:

55.3.1. За 40 хвилин до початку гри встановити з'єднання з сервером статистики.

55.3.2. По закінченню кожної чверті та після гри звіряти рахунок, дані про отримані очки, фоли з табло і протоколом.

55.3.4. Після закінчення гри перевірити наявність статистики на офіційному сайті.

55.3.5. Віддавати протокол статистики представникам команд, що грають, після кожної чверті гри.

55.3.6. Після закінчення гри перевірити наявність підсумкової статистики на сайті.

У випадку неякісного виконання групою статистиків своїх функціональних обов'язків до, під час та після гри, грубих помилок в статистичному звіті, або недоліків, що відзначені у звіті комісара, старшого судді гри або спеціаліста ФБУ, - група статистиків сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: на іграх Юнацької ліги - 360 (триста шістьдесят) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону обов'язковий грошовий внесок подвоюється, група статистиків відсторонюється від суддівства на термін від одного місяця до кінця сезону.

### **Стаття 56. Обов'язки делегата ФБУ**

56.1. Делегат є офіційним представником ФБУ під час гри і здійснює контроль за дотриманням чинних Правил проведення всіма учасниками змагань.

56.2. Одним із обов'язків делегата є оцінка об'єктивності суддівства матчу.

56.3. У випадку подання протесту на результат останньої гри змагань (останньої гри серії плей-оф, гри за призові місця) делегат ФБУ приймає оперативне остаточне рішення. Для прийняття оперативного рішення делегат ФБУ має право залучати будь-яких осіб, причетних до інциденту; радитись з суддями, спостерігачем суддівства; користуватись іншими правами, передбаченими для ЕК ФБУ. У разі розгляду протесту делегатом ФБУ рішення останнім має бути винесене протягом однієї години після одержання письмового протесту.

56.4. Делегат ФБУ не повинен сидіти за секретарським столом під час гри. Рекомендується, щоб делегат ФБУ займав таке місце в ігровому залі, з якого йому було б зручно спостерігати за грою в цілому.

56.5. Протягом 48 годин після закінчення останньої або єдиної гри делегат ФБУ зобов'язаний надіслати «Звіт делегата ФБУ» на електронну адресу Директорату.

### **Стаття 57. Санкції за дії, що здійснені суддею, комісаром, суддею-секретарем, статистиком**

57.1. На суддю, комісара, суддю-секретаря, суддю-інформатора, статистика можуть бути накладені санкції за здійснення наступних дій:

57.1.1. У випадку агресії, погрози, насильства або будь-який прояви неповаги, нетактовності, порушенні норм етики (в т.ч. підкидання м'яча ногою собі у руки протягом гри) до будь-якої особи, що присутня на матчі (до гравця, тренера, офіційної особи і особи, що супроводжує команду, вболівальника, до іншого члена бригади суддів та ін.) -

винний сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: для судді, комісара, 1 000 (одна тисяча) гривень, для судді-секретаря, статистика, судді-інформатора 200 (двісті) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону обов'язковий грошовий внесок подвоюється, винний відсторонюється від суддівства на 3 місяці або може бути відсторонений від суддівства до кінця сезону.

57.1.2. У випадку перевищення суддею, комісаром, суддею-секретарем, суддею-інформатором, статистиком своїх повноважень при проведенні гри -

винний сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: для судді, комісара, 2 000 (дві тисячі) гривень, для судді-секретаря, статистика, судді-інформатора 300 (триста) гривень.

У випадку повторного порушення протягом сезону обов'язковий грошовий внесок подвоюється, винний відсторонюється від суддівства на 3 місяці

57.1.3. У випадку навмисного занесення позначок, зміни, маніпуляції протоколом гри таким чином, що запис не відповідає тому, що відбувалося на майданчику, навмисне занесення невірних даних, неточність і помилковість інформації, -

винний сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі 500 (п'ятсот) гривень та може бути відсторонений від суддівства до кінця сезону.

57.1.4. У випадку неякісного суддівства, що встановлено Директоратом (велика кількість помилок (сім та більше), ЕКілька грубих помилок (три і більше, які могли вплинути на результат гри, втрата контролю над грою, що привела до інциденту), -

суддя сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: суддя Юнацької ліги - 500 (п'ятсот) гривень, та винний суддя переводиться на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць. При випадку повторного порушення протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, та винний переводиться на суддівство в нижчий дивізіон на один місяць.

У випадку порушення в третій раз - відсторонення від суддівства до кінця сезону.

57.1.5. У випадку, коли суддя зробив помилку або помилки, що вплинули на результат гри, -

Суддя сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: в матчі Юнацької ліги - 600 (шістсот) гривень, та суддя переводиться на суддівство в нижчий дивізіон на 1 (один) місяць;

Якщо випадок відбувся в матчі серії «плей-оф», суддя сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: Юнацької ліги 700 (сімсот) гривень, та суддя

відстороняється від суддівства від 2 (двох) до 4 (чотирьох) місяців або до кінця сезону;

Якщо випадок відбувся в матчі 1/2 фіналу і за призові місця (за 1-2 місця та за 3-4 місця), суддя сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: Юнацької ліги 1 500 (одна тисяча п'ятсот) гривень. Крім того, суддя відстороняється від суддівства до кінця сезону з наступним продовженням терміну дискваліфікації у наступному сезоні, що визначений Директоратом.

При повторному випадку протягом сезону сума обов'язкового грошового внеску подвоюється, та винний суддя відсторонюється від суддівства до кінця сезону з наступним продовженням терміну дискваліфікації у наступному сезоні, що визначений Директоратом.

57.1.6. У випадку упередженого суддівства матчу, що доведене, у тому числі за допомогою відеозапису, -

суддя сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: в грі Юнацької ліги - 5 000 (п'ять тисяч) гривень, та відсторонюється від суддівства на календарний рік.

57.1.7. У випадку, якщо старший суддя прийняв рішення всупереч відеоповтору (помилкове рішення), що доведено експертним висновком ЕК ФБУ, Директорат може застосувати до судді наступні санкції:

- у випадку прийняття помилкового рішення, що не вплинуло на результат гри, старший суддя сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: в грі Юнацької ліги 2 500 (дві тисячі п'ятсот) гривень;

- у випадку прийняття помилкового рішення, що вплинуло на результат гри, старший суддя сплачує обов'язковий грошовий внесок у розмірі: в грі Юнацької ліги 5 000 (п'ять тисяч) гривень, та відсторонюється від суддівства на календарний рік.

57.2. Процедура накладення санкцій

До розгляду справ про порушення, що здійснені суддею, комісаром, суддею-секретарем, суддею-інформатором, статистиком, за які на них можуть бути накладені санкції, до Директорату може залучатися представник ЕК і ТК ФБУ. Крім того, санкції можуть бути накладені Директоратом за пропозицією ЕК і ТК ФБУ.

57.3. Порядок застосування санкцій

57.3.1. Санкції відносно судді, комісара, судді-секретаря, судді-інформатора, статистика застосовуються в рамках термінів проведення поточного Чемпіонату і пролонгуються в наступному Чемпіонаті у випадку, якщо тривалість санкції перевищує термін закінчення поточного Чемпіонату.

57.3.2. Санкції, що накладаються Директоратом на суддю, комісара, суддю-секретаря, суддю-інформатора, статистика, мають силу у відношенні до всіх офіційних змагань, що проводяться ФБУ.

57.4. Оскарження санкцій

Санкції, що накладає Директорат, набувають чинності негайно і можуть бути оскаржені у встановленому цими Правилами порядку