

ФЕДЕРАЦІЯ БАСКЕТБОЛУ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНЕ
Рішенням Виконкому ФБУ
від 10 вересня 2018 року
Протокол № 4



Президент ФБУ
М. Ю. Бродський

ПОЛОЖЕННЯ
про Експертну комісію
Федерації баскетболу України
(нова редакція)

м. Київ – 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Експертна комісія Федерації баскетболу України (далі – ЕК ФБУ) є комісією Федерації баскетболу України (далі - ФБУ), що створена для надання експертного висновку та роз'яснення щодо правомірності рішень (дій) суддів, секретарів, статистиків під час ігор Чемпіонату, Кубку та Суперкубку України з баскетболу, інших змагань під егідою ФБУ, після звернення клубів/команд, департаменту організації та проведення змагань ФБУ (далі – Департаменту змагань), директорату чемпіонату України з баскетболу (далі – Директорат).

1.2. Діяльність ЕК ФБУ ґрунтується на принципах відкритості, гласності, рівності та добровільності.

1.3. У своїй діяльності ЕК ФБУ керується положеннями Офіційних Правил баскетболу, Інтерпретацій Офіційних Правил баскетболу ФІБА, регламентуючих документів ФБУ, а також цим Положенням.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ЕК ФБУ

2.1. Відповідно до даного Положення про Експертну комісію ФБУ (далі – Положення) до компетенції ЕК ФБУ належить:

2.2.1. Розгляд звернень від учасників (клубів/команд) чемпіонату, Кубку та Суперкубку України з баскетболу серед чоловічих та жіночих команд дивізіону «А» (Суперліги), дивізіону «Б» (Вищої ліги), дивізіону «В» (Першої Ліги), Молодіжної ліги, Юнацької ліги, за винятком випадків, які передбачені Правилами проведення поточного Чемпіонату та Кубку України (далі – Правила проведення) щодо правомірності рішень (дій) судді (суддів), секретарів, статистиків під час змагань.

2.2.2. Розгляд звернень від Департаменту змагань та/або Директорату щодо надання експертного висновку та/або роз'яснень рішень (дій) судді (суддів), секретарів, статистиків під час гри чемпіонату, Кубку або Суперкубку України.

2.2.3. Надання Департаменту та/або Директорату експертного висновку по протесту на результат гри.

3. СКЛАД ЕК ФБУ

3.1. ЕК ФБУ складається з п'яти осіб – голови комісії, заступника голови, секретаря та двох її членів.

3.2. Голова комісії та склад обирається Виконкомом ФБУ за поданням Президента ФБУ раз на 5 років.

3.3. Голова комісії має такі обов'язки та повноваження:

- організує роботу комісії;
- головує на засіданнях комісії;
- виконує функції відповідно до завдань, покладених на комісію.

3.4. Заступник голови комісії виконує обов'язки голови комісії під час його відсутності.

3.5. Секретар комісії:

- веде протокол засідань комісії;
- здійснює збір та підготовку матеріалів до засідань комісії;
- виконує інші доручення голови комісії, які пов'язані з роботою комісії.

4. ФОРМУВАННЯ ЕК ФБУ

4.1. Персональний склад ЕК ФБУ затверджується рішенням Виконавчого комітету ФБУ.

4.2. Члени комісії можуть переобиратись повторно при дотриманні умов положення.

4.3. Члени комісії можуть бути виведені зі складу комісії за власним бажанням, або за поданням Голови комісії.

4.4. Повноваження Голови, його заступника, секретаря та інших членів Комісії розпочинаються з моменту ухвалення Виконкомом ФБУ відповідного рішення про затвердження складу Комісії (внесення змін до її складу).

4.5. Будь-який член Комісії має право подати до ФБУ заяву про дострокове складення своїх повноважень за власним бажанням. Повноваження такого члена Комісії припиняються з моменту винесення Виконкомом ФБУ відповідного рішення про припинення повноважень, а до ухвалення такого рішення член Комісії, який подав заяву, продовжує виконувати свої обов'язки.

У випадках, коли член Комісії, який подав заяву про дострокове складення своїх повноважень, фактично уникає без поважних причин виконання своїх обов'язків до ухвалення Виконкомом ФБУ рішення про припинення його повноважень, Президент ФБУ своїм розпорядженням призначає тимчасового члена Комісії, який виконує обов'язки члена Комісії до дня ухвалення Виконкомом ФБУ відповідного рішення щодо заміни члена Комісії.

4.6. Повноваження члена Комісії можуть бути припинені достроково Виконкомом ФБУ у випадках систематичної (три і більше разів) неучасті в роботі Комісії без поважних причин або невиконання обов'язків члена Комісії на її засіданнях.

4.7. У виключних випадках, коли внаслідок тимчасової непрацездатності, складних сімейних обставин, інших причин, які ФБУ визнає поважними, член Комісії не може виконувати свої обов'язки протягом більш як 20 календарних днів, Президент ФБУ має право своїм розпорядженням призначити тимчасового члена Комісії на період до дня повернення відсутнього члена Комісії.

5. СКЛИКАННЯ ЕК ФБУ ТА ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ ПИТАНЬ

5.1. Робота ЕК ФБУ відбувається у формі її засідань відповідно до передбаченої цим Положенням процедури.

5.2. Засідання ЕК ФБУ скликає Голова Комісії.

5.3. Засідання ЕК ФБУ веде Голова Комісії або його заступник за дорученням Голови.

5.4. Засідання комісії проводяться в разі необхідності.

5.5. Засідання комісії вважаються правомочними, якщо на ньому присутні не менше половини від загальної кількості її членів.

5.6. Підготовку матеріалів, з питань, що надійшли до ЕК ФБУ до розгляду, здійснює один з її членів за дорученням Голови комісії.

5.7. У процесі розгляду питань ЕК ФБУ може вдаватися до консультацій та висновків експертів, дотримуючись принципів неупередженості і конфіденційності.

5.8. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів.

5.9. Експертний висновок ЕК ФБУ розглядається як рішення, винесене відповідно до «Офіційних Правил баскетболу», «Інтерпретації Правил баскетболу», і не піддається подальшому перегляду або апеляції. Як виняток, може бути оскаржене неправильне застосування «Офіційних Правил баскетболу», як це визначено відповідними настановами.

5.10. Розгляд Комісією протестів та звернень відбувається на засадах всебічного і об'єктивного вивчення викладених в них обставин та детального аналізу доказів. Експертний висновок не може базуватись на ствердженнях, припущеннях чи інших обставинах, не підтверджених доказами, які відповідають вимогам цього Положення.

5.11. Комісія повинна розглянути протест чи звернення про надання роз'яснень та передати Департаменту змагань, Директорату або клубу/команді-заявнику експертний висновок у найкоротший термін, однак у будь-якому випадку не пізніш як протягом трьох робочих днів, наступних за отриманням документів від Департаменту змагань, Директорату та/або клубу/команді-заявнику, або до наступного матчу, якщо

він відбудеться раніше триденного терміну, та не пізніше, ніж за 6 годин до початку наступного матчу.

5.12. Члени Комісії не мають права без поважних причин не брати участі у роботі Комісії або відмовлятися (утримуватись) від надання власної конкретної оцінки рішенням, діям суддів чи інших обставинам, які є підставою протестів для чи звернень.

У випадку порушення цих вимог кимось з членів Комісії інші члени Комісії та/або представники команд повинні подати в Департамент змагань письмові повідомлення (скарги) про факти невиконання членом Комісії своїх обов'язків. Департамент змагань має право за власною ініціативою розглянути питання невиконання членом Комісії своїх обов'язків та звернутись до Президента ФБУ з проханням ініціювати на найближчому засіданні Виконкому ФБУ розгляд питання про заміну такого члена Комісії.

5.13. Присутні члени Комісії висловлюють свої думки з приводу викладених в протестах і зверненнях обставин в черговості, визначеній головуючим, який завжди виступає останнім.

Член Комісії повинен заявити відвід від участі в засіданні Комісії у випадку, коли є обґрунтовані підстави для сумніву в його неупередженості.

Про ознаки упередженості свідчать (зокрема, але не виключно) родинні, дружні, трудові або ділові стосунки члена Комісії з суддею, рішення якого є предметом розгляду Комісії, або з керівниками чи учасниками юридичної особи, якій належить команда, котра подала протест.

6. ДОПУСТИМИ ДОКАЗИ ТА УЧАСНИКИ ЗАСІДАнь ЕК ФБУ

6.1. До протесту і звернення представників команд – учасниць Чемпіонату, Кубка та Суперкубка України мають бути долучені відеозапис матчу на електронних носіях, щодо якого поданий протест чи запит на роз'яснення, рапорти комісара та/або старшого судді матчу, пояснення інших членів суддівської бригади (за необхідності).

Відеозапис матчу є основним матеріалом для роботи ЕК ФБУ, без нього протест і звернення не розглядаються.

6.2. ЕК ФБУ здійснює розгляд протесту та звернення про надання роз'яснень на підставі:

- відеозапису гри, яка здійснювалась командою-господарем майданчику або теле-радіо організацією. У виключних випадках ЕК ФБУ може прийняти до розгляду відеозапис гри (її фрагментів), зроблений іншими, ніж зазначено, юридичними чи фізичними особами;

- інформації, викладеної в самому протесті чи зверненні (доповненнях до них);

- рапортів (пояснень) членів суддівської бригади чи доповнень до них.

Будь-які інші документи чи свідчення не можуть бути доказами рішень, дій чи обставин, на які покликаються команди – учасники змагань, і не приймаються ЕК ФБУ для вивчення.

6.3. ЕК ФБУ розглядає протести та звернення без залучення будь-яких осіб до збору, оцінки доказів та ухвалення експертного висновку.

6.4. В окремих випадках, коли обставини, що мають значення для вирішення питань при розгляді протесту, по-різному викладені (мають суттєві протиріччя) у протесті чи зверненні та в рапортах (поясненнях) членів суддівської бригади, а надані ЕК ФБУ відеоматеріали матчу не дають можливості усунути ці протиріччя, та відсутні дані про наявність інших відеозаписів спірних обставин матчу, ЕК ФБУ вправі запросити на своє засідання представника команди, яка подала протест, та/або комісара чи інших членів суддівської бригади матчу, результат якого опротестовується.

Комісія роз'яснює представнику клубу, члену суддівської бригади матчу суть виявлених протиріч та пропонує негайно, а в разі заперечення викликаних осіб - протягом доби, надати письмові доповнення до протесту, звернення команди, чи рапорту (письмового пояснення) члену суддівської бригади, на підставі яких ЕК ФБУ робить остаточні висновки.

Також у виключних випадках Комісія має право відповідно до п.3.3 цього Положення додатково витребувати інші відеозаписи матчу, про існування яких є письмові свідчення, з причини відсутності у наданих клубами відеоматеріалах зафіксованих обставин, які мають значення для прийняття виваженого рішення.

6.5. Повноваження представників команд – учасниць змагань, які подали протест і були викликані на засідання ЕК ФБУ, підтверджуються довіреністю, завіреною печаткою (у разі наявності) і підписом керівника юридичної особи (клубу), якому належить команда, або нотаріально.

7. ПРОТОКОЛ ТА ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК ЕК ФБУ

7.1. Під час засідання ЕК ФБУ ведеться протокол, в якому повинна зазначатись наступна інформація:

- дата, час та місце засідання Комісії;
- перелік членів Комісії, а також інших осіб, які беруть участь в її засіданні;
- короткий виклад суті порушення з боку судді чи інших осіб, а також вимог команди, зазначених в протесті або зверненні;
- сам експертний висновок, в якому повинні зазначатись пункти регламентних документів ФБУ, або «Офіційних Правил баскетболу», або посилання на «Інтерпретації Правил Технічною комісією ФІБА», які були порушені;
- перелік членів Комісії, які голосували «за» ухвалення експертного висновку, і перелік тих, хто голосував «проти», підписи присутніх членів Комісії;
- вказівку на підстави перерви в засідання, на його відкладення, на витребування додаткових відеозаписів чи виклик представника клубу і комісара, на підстави закриття провадження, якщо такі мали місце.

7.2. Проведення з розгляду ЕК ФБУ протесту чи звернення команд закривається у випадку їх відкликання представниками команд під час засідання Комісії. У разі відкликання протесту чи звернення, про які членам Комісії стало відомо до початку її засідання на підставі відповідних письмових документів, засідання Комісії з розгляду відкликаних протесту або звернення не проводиться.

7.3. Ведення протоколу засідання Комісії здійснює її секретар, а у випадку його відсутності - голова чи заступник голови Комісії.

7.4. Протокол повинен бути виготовлений в одному примірнику і підписаний членами Комісії в строк не пізніше першого робочого дня, наступного за днем засідання Комісії.

У випадку подання апеляції на рішення Директорату про застосування дисциплінарних санкцій, винесеного на підставі експертного висновку ЕК ФБУ, остання забезпечує видачу апелянту копії такого рішення ЕК ФБУ, завіреного підписом її голови, заступника голови або секретаря.

7.5. Оформлений протокол підписують усі члени ЕК ФБУ, які брали участь в її засіданні, незалежно від того, голосували вони «за» чи «проти» висновку. Відмова від підписання протоколу ЕК ФБУ не допускається.

7.6. Підписаний протокол ЕК ФБУ негайно передається до Департаменту змагань та/або Директорату для ухвалення ним рішення про застосування санкцій відповідно до цього експертного висновку.

**Генеральний секретар
Федерації баскетболу України**



В.В. Драбіковський