

«Затверджую»

Президент

Федерації баскетболу України

БРОДСЬКИЙ М.Ю.



\_\_\_\_\_ 2015 р.

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕННЯ  
Чемпіонату України серед юнацьких команд -  
Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга  
(ВЮБЛ)  
2015/2019 рр.**

**Київ 2015**

## **ГЛАВА І. ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЩО ПРИЙМАЄ ТУР, І КОМАНД-УЧАСНИЦЬ**

### **Стаття 1. Обов'язки організації, що приймає тур, стосовно команди-гостя**

1.1. Організація/клуб, що приймає тур Чемпіонату України серед юнацьких команд (Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга), зобов'язана забронювати номери в готелі відповідно до попередньої заявки команди-гостя.

1.2. Організація, що приймає тур, повинна надати:

1.2.1. Транспорт для зустрічі команд на вокзалі міста, де проводиться тур, доставку в готель, на тренування, ігри й назад у готель, відправлення на вокзал.

1.2.2. Спортзал для тренувань, в якому будуть проводитися ігри Чемпіонату.

1.2.3. Спортзал для розминки перед грою, у якому буде проводитися гра, не менш ніж за 30 хвилин до часу початку гри.

1.2.4. В розпорядження кожній команді під час тренувань і розминки не менш 3-х ігрових баскетбольних м'ячів.

1.2.5. Окремі роздягальні, що обладнані всім необхідним (душові з гарячою водою, лави, шафи та вішалки для одягу).

1.2.6. Мінеральну воду командам з розрахунку 14 пляшок по 0.5 літра на команду на кожну гру.

### **Стаття 2. Обов'язки організації, що приймає тур, стосовно суддів і головного судді (комісара)**

2.1. Організація, що приймає тур, повинна забронювати кожному приїжджому судді й комісарові номер у готелі з душем і гарячою водою відповідно до попередньої заявки приїжджаючих.

2.2. Організація, що приймає тур, повинна надати суддям і комісарові:

2.2.1. Транспорт для зустрічі на вокзалі міста, де проводиться тур, доставку в готель, на ігри і назад у готель, відправлення на вокзал.

2.2.3. Окрему роздягальню, що обладнана всім необхідним (душові з гарячою водою, лавки, шафи та вішалки для одягу).

2.2.4. Мінеральну воду з розрахунку 3 пляшки по 0.5 літра на кожну гру.

### **Стаття 3. Додаткові вимоги**

Організація, що приймає тур, зобов'язана:

3.1. Забезпечувати кваліфіковану роботу бригади суддів-секретарів і надавати в їхнє розпорядження все необхідне встаткування та інвентар.

3.2. Забезпечувати роботу лікаря в ігровому залі під час проведення ігор.

3.3. Надавати персонал і необхідний інвентар для протирання майданчику під час проведення гри.

3.4. Надавати комп'ютерну техніку для ведення офіційного статистичного звіту під час турів півфінальних і фінальних ігор.

3.5. Виконувати вимоги по забезпеченню безпеки під час проведення змагання (див. Статтю 16 чинних Правил проведення та «Інструкцію по організації охорони громадського порядку і безпеки під час проведення ігор Чемпіонату та Кубка України з баскетболу» ФБУ).

3.6. Виконувати будь-які інші вимоги Регламенту та чинних Правил проведення змагань.

#### **Стаття 4. Обов'язки команди-гостя**

4.1. Команда-гість зобов'язана не пізніше, ніж за 7 днів до прибуття повідомити організацію, що приймає тур, про дату, час прибуття і чисельність делегації, а також дату та час від'їзду після змагання.

### **ГЛАВА II. СУДДІ І ГОЛОВНИЙ СУДДЯ (КОМІСАР) ТУРУ**

#### **Стаття 5. Суддівство**

5.1. Суддівство ігор Чемпіонату здійснюється відповідно до «Офіційних Правил баскетболу», «Офіційних інтерпретацій «Офіційних Правил баскетболу», Регламенту та чинних Правил проведення змагань.

5.2. Тільки ті судді і комісари, які мають посвідчення судді/комісара на поточний сезон, або включені в список суддів/комісарів, що рекомендовані для суддівства ігор Всеукраїнської Юнацької Баскетбольної Ліги, можуть бути призначені на суддівство ігор Чемпіонату України серед юнацьких команд.

#### **Стаття 6. Призначення на ігри**

6.1. При проведенні кожного туру змагань до складу суддівської колегії входять судді і головний суддя туру, що призначені Директоратом, а також судді-секретарі.

6.2. Кожну гру обслуговують двоє суддів на майданчику та один комісар.

6.3. Кожну гру обслуговують судді-секретарі, призначення яких здійснює організація, що приймає тур, із числа суддів-секретарів місцевої суддівської колегії з посвідченням судді-секретаря Чемпіонату:

6.3.1. На всіх попередніх турах – від трьох до п'яти суддів-секретарів;

6.3.2. На півфінальних і фінальних турах - вісім суддів-секретарів, у т.ч. суддя-інформатор та статистики.

#### **Стаття 7. Права та обов'язки головного судді (комісара) туру**

7.1. Головний суддя (комісар) туру є представником Директорату Чемпіонату України.

7.2. Головний суддя (комісар) туру повинен прийняти всі необхідні заходи щодо виконання вимог Регламенту та чинних Правил проведення.

7.3. У випадку відсутності головного судді (комісара), його права і обов'язки в повному обсязі покладаються на старшого суддю туру.

7.4. Обов'язки головного судді (комісара) більш докладно викладені в інструкціях технічної комісії ФБУ.

### **ГЛАВА III. ФІНАНСОВІ УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ**

#### **Стаття 8. Загальні положення**

8.1. Для організації і проведення змагань кожна команда повинна перерахувати заявочний внесок у розмірі 300 (триста) гривень на розрахунковий рахунок Федерації Баскетболу України № 2600004742 в АБ "Кліринговий дім" в м. Києві, МФО 300647, код ЄДРПОУ 16485927.

8.2. **ФБУ** несе витрати по організації змагань, по відрядженню (проїзд, проживання, добові) до 3-х суддів на кожний тур змагань (при необхідності), нагородженню призерів та кращих гравців змагань пам'ятними подарунками.

8.3. **Організація, що відряджає**, несе витрати по відрядженню команд (14 гравців + 2 тренери) на кожний тур змагань, їх харчуванню та розміщенню.

8.4. **Організація, що приймає тур**, несе витрати:

- по організації змагань,
- по оплаті транспорту для зустрічі, відправлення, а також доставку команд і суддів до місця змагання,
- по проведенню культурної програми (екскурсій та конкурсів для учасників змагань) на кожному турі,
- по відрядженню (проїзд, проживання, добові) до 3-х суддів із інших міст України, які призначаються Директоратом,
- по компенсації за харчування суддів в розмірі згідно норм Міністерства молоді та спорту України,
- по оплаті роботи суддів на турі у розмірі: головний суддя туру (комісар) – 70 (сімдесят) гривень за одну гру, суддя за одну гру 100 (сто) гривень, секретар, секундометрист, оператор часу на кидок, суддя-інформатор, оператор табло, статисти 2-3 особи - за одну гру по 50 (п'ятдесят) гривень,
- по оплаті роботи допоміжному апарату (до 3-х осіб), відповідно до норми, діючої для даної установи,
- по медичному забезпеченню та оплаті роботи лікаря за одну гру 59 (п'ятдесят дев'ять) гривень,
- по наданню мінеральної води учасникам і суддям.
- по охороні громадського порядку і безпеки.

## **ГЛАВА IV. САНКЦІЇ, ПРОТЕСТИ, ДИСЦИПЛІНАРНІ ПОКАРАННЯ**

### **Стаття 9. Санкції до гравців**

9.1. Недисциплінованим поведженням вважається неповажний обіг або торкання, використання виразів або жестів, що наносять образу, сперечання, заперечування рішенням судді, використання нецензурних висловів і інші неспортивні неетичні дії. Гравець може бути покараний технічним фолом та фолом, що дискваліфікує.

9.2. Гравець, який отримав за сумою **два технічних фоли** (незалежно від ліги, де зіграв гравець, – Суперліга, Вища, Перша ліга, ВЮБЛ), пропускає в ВЮБЛ наступну гру. Гравець, що отримав **фол, що дискваліфікує** (незалежно від ліги – Суперліга, Вища, Перша ліга, ВЮБЛ, де зіграв гравець), пропускає в ВЮБЛ дві наступні гри. Це положення поширюється і на технічний фол та фол, що дискваліфікує, який гравець отримав в статусі запасного або вилученого гравця (записаний тренеру «**В1**»).

Контроль за виконанням покладено на головного тренера команди.

9.3. Якщо гравець грав, маючи 2 технічних фоли або фол, що дискваліфікує, без дозволу Директорату, - команді зараховується поразка «позбавленням права», а гравець, що отримав 2 технічних фоли або фол, що дискваліфікує, відстороняється від участі в іграх до рішення Директорату.

9.4. Незавершене на турі покарання гравця переноситься на чергові ігри наступного туру змагань, у яких бере участь його команда.

## **Стаття 10. Санкції до тренерів**

10.1. Всі випадки одержання тренером персонального технічного фолу за особисту неспортивну поведінку «С» або фолу, що дискваліфікує, розглядаються Директоратом, та, при необхідності, тренерською комісією та комісією ФБУ з правових відносин та соціального захисту.

## **Стаття 11. Санкції до команд**

11.1. Команда і окремі гравці можуть бути виключені із числа учасників Чемпіонату, а тренери та/або їхні помічники дискваліфіковані на строк, обумовлений Директоратом та Президією ФБУ:

- У випадку порушень дисципліни як у межах спортивної споруди, так і поза нею (наприклад, псування матеріального майна в спортивній споруді, за місцем проживання і т.д.) під час проведення змагань;
- За надання в мандатну комісію підроблених документів про вік гравців з подальшим правом ФБУ передати підроблені документи в правоохоронні органи для проведення розслідування.

11.2. У випадку, коли у складі команди під час гри знаходиться гравець або тренер, який:

- не заявлений на участь в змаганнях;
- не має посвідчення ФБУ;
- не заявлений на гру (не вписаний у протокол до початку гри);
- виступає під іншим прізвиськом або не за своєю віковою категорією;
- дискваліфікований і т. ін., -

команді зараховується поразка «позбавленням права» з рахунком 20:0, в класифікації - 0 очок, а команді-суперниці – перемога. При повторному порушенні команда відсторонюється від участі в змаганнях, результати всіх матчів, які зіграні цією командою, при проведенні загальної класифікації анулюються.

## **Стаття 12. Види протестів**

12.1. У випадку, якщо під час гри Чемпіонату команда вважає, що її права були утиснені рішенням судді або будь-якою подією, яка відбулася протягом гри, і що це вплинуло на результат матчу, команда може подати протест на результат гри.

12.2. Команда може також подати протест, пов'язаний з допуском гравців.

12.3. Якщо клуб/команда має питання щодо рішень суддів під час гри та бажає мати роз'яснення, клуб не пізніше ніж за 3 доби після цієї гри може подати лист та відеоматеріали даного матчу на власних Flash-носіях інформації в повній версії, до Дисциплінарно-експертної комісії ФБУ.

Свої роз'яснення та висновки стосовно листа Дисциплінарно-експертна комісія ФБУ повинна надіслати клубу за 3 доби від отримання листа.

12.4. Порушення, які не зазначені у Регламенті та чинних Правил проведення, розглядаються Директоратом окремо.

## **Стаття 13. Процедура подачі протесту на результат гри**

13.1. Порядок процедури подачі та оформлення протесту визначається розділом «С-Процедура подачі протесту» «Офіційних Правил баскетболу».

Негайно по закінченні гри капітан команди, що має намір подати протест, повинен проінформувати старшого суддю про те, що його команда подає протест на результат гри, і підписати протокол у графі «Підпис капітана у випадку протесту».

Для того, щоб цей протест став дійсним, необхідно, щоб офіційний представник клубу підтвердив цей протест у письмовій формі. Це повинно бути зроблено не пізніше 20 хвилин після закінчення гри.

Докладні роз'яснення необов'язкові. Досить написати: Клуб «Х» протестує проти результату гри між командами «Х» та «У». Потім він повинен передати задаток представникові ФБУ (комісару) або протягом робочого дня сплатити на розрахунковий рахунок ФБУ обов'язковий грошовий внесок (задаток) у розмірі 1 000 (одна тисяча) гривень.

Клуб, що звернувся з протестом, повинен подати представникові ФБУ (комісару) текст з детальним описом причини свого протесту протягом години після закінчення гри.

У випадку задоволення протесту задаток повертається клубу.

13.2. У випадку подачі протесту старший суддя і комісар протягом однієї години після закінчення гри висилають свої рапорти по факсу або електронній пошті в Директорат.

13.3. Разом з протестом клуб подає до Директорату відеозапис матчу на електронних носіях інформації. Директорат негайно (в разі відсутності такої можливості - в строк не пізніше двох робочих днів) передає голові (заступнику голови) Дисциплінарно-експертної комісії ФБУ (надалі – ДЕК ФБУ) протест, відеозапис матчу і рапорти старшого судді і комісара матчу, на результат якого поданий протест.

13.4. Розгляд протесту здійснюється ДЕК ФБУ відповідно до Положення про цю комісію. Рішення по протесту (експертний висновок) повинно бути винесено ДЕК ФБУ та передане Директорату для виконання протягом 3-х робочих днів з моменту вступу коштів на розрахунковий рахунок ФБУ, або до наступного матчу, якщо він відбудеться раніше триденного терміну, та не пізніше, ніж за 6 годин до початку наступного матчу.

Директорат приймає рішення на підставі висновків ДЕК ФБУ.

13.5. Не приймаються протести до розгляду, якщо не була дотримана процедура подачі протесту, а також протести, подані без оплати задатку.

13.6. Для ігор серії «плей-офф» рішення по протесту на результат гри приймається ДЕК ФБУ якнайшвидше, і не пізніше, ніж за 6 годин до початку наступного матчу.

13.7. На рішення Директорату за 3 доби може бути подана апеляція до комісії ФБУ з правових відносин та соціального захисту, яка повинна розглянути апеляцію протягом 10 днів.

13.8. На рішення комісії ФБУ з правових відносин та соціального захисту і за 3 доби може бути подана апеляція до Президії ФБУ. Президія ФБУ повинна розглянути апеляцію протягом одного місяця.

Рішення Президії ФБУ є остаточним.

## **Стаття 14. Протест на склад команди**

14.1. Протест на склад команди приймається письмово протягом кожного етапу.

14.2. Бездоказовий письмовий протест прилучається до звіту головного судді туру, але на турі не розглядається. Його розглядом буде займатися Директорат. Головний

суддя туру розглядає лише письмовий аргументований (із прикладеними документами) протест на склад команди.

14.3. У випадку, якщо доведено порушення складу команди, головний суддя туру приймає рішення згідно вимог, які викладені в Главі 4 чинного Регламенту («Санкції, протести і дисциплінарні покарання»). У противному випадку результати затверджуються і при наявності протесту, а перевіркою фактів, які в ньому викладені, буде займатися Директорат.

## **ГЛАВА IV. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ ІГОР**

### **Стаття 15. Технічне встаткування**

15.1. Організація, що приймає змагання, забезпечує наявність усього технічного обладнання в ігровому залі в робочому стані і його відповідність вимогам «Офіційних Правил баскетболу», Регламенту та чинних Правил проведення.

### **Стаття 16. Вимоги до організації, що приймає тур, по забезпеченню безпеки**

16.1. Організація, що приймає тур, бере на себе всі необхідні заходи щодо забезпечення безпеки учасників змагань (гравців, тренерів, офіційних осіб та осіб, що супроводжують команду, суддів, комісарів, суддів-секретарів і інших осіб), а також громадського порядку в зоні проведення матчів, відповідно до вимог «Інструкції по організації охорони громадського порядку і безпеки під час проведення ігор Чемпіонату та Кубку України з баскетболу» ФБУ.

16.2. Керівники служби безпеки повинні бути представлені головному судді туру і представникам команд по приїзду в ігровий зал.

16.3. У зоні проведення матчів заборонено:  
продавати й розпивати спиртні напої,

- палити,
- використовувати прапори з ратищем (древком),
- кидати на ігрову площадку які-небудь предмети,
- ображати суддів, тренерів, гравців, особи, що супроводжують команду, глядачів, загрозувати їм (у словесній або іншій формі).

16.4. Документи, що регламентують порядок проведення кожного окремого туру змагань:

- Регламент про проведення Чемпіонату України з баскетболу серед юнацьких команд (ВЮБЛ);
- Правила проведення Чемпіонату України серед юнацьких команд (Всеукраїнська Юнацька Баскетбольна Ліга (ВЮБЛ) 2015/2019 рр.

16.5. Відповідальність за дотримання даного розділу несе організація, що приймає тур.